

MANUAL DE USUARIO

Dirección Electrónica
Habilitada única, DEHú

TLP: CLEAR



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
PARA LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL
Y DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA GENERAL
DE ADMINISTRACIÓN DIGITAL



Plan de Recuperación,
Transformación y Resiliencia



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU

España | digital

20
26

AUTOR	SGAD
ÁREA	Notificaciones
PROYECTO	Dirección Electrónica Habilitada única, DEHú
NOMBRE DEL DOCUMENTO	Manual de usuario

Control de Versiones del Documento

VERSIÓN	VERSIÓN DEHÚ	AUTOR	FECHA	DESCRIPCIÓN
2.0	3.5.1	SGAD	21/03/2024	Cambio de plantilla
1.13	3.4.0	SGAD	16/10/2023	<ul style="list-style-type: none">Apartado 7.1.1: inclusión de la información del certificado, Clave PIN/Permanente o eIDAS en acuse de comparecenciaApartado 9: habilitación de la verificación en dos(2) pasos para el alta de datos de contacto
1.12	3.3.0	SGAD	31/07/2023	<ul style="list-style-type: none">Apartado 4.3 y 5: nuevo acceso por la aplicación móvil de DEHú y método de autenticación Cl@ve MóvilApartado 5.5.1: inclusión de un enlace al PAG para conocer más detalles sobre un Organismo Emisor

				<ul style="list-style-type: none"> Apartado 7.1.1.1.1: cambios en el acuse de recibo de una comparecencia aceptada <p>Apartado 10.1: cambios en el alta de GD</p>
1.11	3.2.0	SGAD	13/02/2023	<ul style="list-style-type: none"> Mejoras de experiencia de usuario en DEHú Mejoras en la accesibilidad del documento
1.10	3.1.2	SGAD	14/12/2022	<ul style="list-style-type: none"> Apartado 4.1: cambios en la plantilla de envío de email de nueva puesta a disposición informando de la fecha de caducidad de su notificación. Apartado 6.4: Cambios y mejoras en los filtros de búsqueda de los apartados Notificaciones realizadas y Comunicaciones
1.9	3.1.1	SGAD	15/11/2022	Modificación de la URL de acceso al Centro de Servicios de la SGAD
1.8	3.1	SGAD	31/05/2022	<ul style="list-style-type: none"> Apartado 4.1: Enlace directo desde el correo de puesta a disposición al envío. Apartado 4.2: Posibilidad de elegir el idioma de consulta en el portal Apartado 5.3: Visualización del titular y el tipo de envío en el detalle simple de las notificaciones Apartado 5.4: Nuevos campos de búsqueda en los filtros de

				<p>notificaciones: identificador, NIF, vínculo y fecha de expiración</p> <ul style="list-style-type: none"> Mejoras en la maqueta: <ul style="list-style-type: none"> Utilización del logo de DEHú como botón para volver a la <i>Home</i> Mejora de los textos del frontal Cambios en los enlaces del Mapa Web <p>Cambio de color para las notificaciones expiradas en el TEU</p>
1.7	3.0.0	SGAD	07/04/2022	<ul style="list-style-type: none"> Apartado 3.3: posibilidad de comparecer con identificadores extranjeros basados en el nodo eIDAS Apartado 4.4.1: actualización de la información adicional y las FAQ Apartado 4.4.2: nuevo buscador de Organismos Emisores Apartado 8: pop de aviso para los usuarios que no hayan informado de sus datos de contacto. Apartado 9.1: posibilidad de poder tener dos certificados activados Mejoras en la maquetación del frontal
1.6	2.6.4	SGAD	06/04/2022	<ul style="list-style-type: none"> Apartado 3.3: disminución del nivel de seguridad de alto a bajo para los

				<p>usuarios que accedan mediante CI@ve PIN o CI@ve Permanente.</p> <ul style="list-style-type: none"> Apartados 6.1.1 y 8: cambios en los textos de aceptar y rechazar una notificación y alta de nuevos emails de contacto Apartado 9: admisión de los certificados de tipo 0 para Gran Destinatario.
1.5.1	2.6.3	SGAD	02/03/2022	Apartado 9.1: Nuevas actuaciones en el alta de Gran Destinatario desde el portal de notificaciones DEHú
1.5	2.6.0	SGAD	04/10/2021	<ul style="list-style-type: none"> Superposición al código seguro de verificación de un sello electrónico. Cambios en los logos de expiración de notificaciones Cambio de denominación de "Contacta" a "Mis datos de contacto". Alta como Gran Destinatario desde el frontal de notificaciones DEHú.
1.4	2.5.0	SGAD	24/05/2021	<ul style="list-style-type: none"> Cambios en la plantilla del documento. Visualización de la descripción del código de procedimiento de SIA antes de comparecer Mostrar la descripción del SIA en el frontal

1.3	2.4.0	SGAD	18/03/2021	<ul style="list-style-type: none"> • Darse de alta en Contacta • Incluir avisos en la pantalla del login
1.2	2.3.0	SGAD	04/02/2021	<ul style="list-style-type: none"> • Cambios en las condiciones de uso • Cambios en la portada de login • Acceso con certificados de representante: visualización del representante y representado en el espacio del login • Actualización del glosario de términos
1.1.1	2.2.2	SGAD	02/07/2020	<ul style="list-style-type: none"> • Cambios en las condiciones de uso. • Cambios en la portada de login
1.1	2.2.0	SGAD	09/06/2020	<ul style="list-style-type: none"> • Incorporación de la funcionalidad avisos en el frontal. • Cambios pequeños de maquetación en la visualización de notificaciones y comunicaciones.
1.0	2.1.2	SGAD	04/03/2020	Versión inicial del documento

Índice

1	GLOSARIO DE TÉRMINOS	12
2	CONDICIONES DE ACCESO AL PORTAL	15
2.1	Tipos de usuario	15
2.2	Requisitos técnicos	15
2.3	Tipos de acceso	16
3	INTRODUCCIÓN AL PORTAL	18
3.1	Cómo iniciar sesión	20
3.1.1	Acceder con certificado de Representante	23
3.1.2	Desconectarse del portal	24
3.2	Idiomas disponibles en el portal.....	25
3.3	Avisos	26
3.4	Herramientas del portal	27
3.4.1	Buscador de Organismos Emisores	27
3.4.2	Políticas de privacidad y términos	27
3.4.3	Información adicional y FAQ.....	28
3.4.4	Mapa Web y utilidades	30
4	USO DEL MENÚ PRINCIPAL.....	31
4.1	Navegación por el menú principal	31
4.2	Mensajes de información y avisos.....	32
4.3	Listado de notificaciones y comunicaciones	33
4.4	Buscador de envíos	35
4.4.1	Búsqueda simple	35
4.4.2	Búsqueda avanzada	36
5	NOTIFICACIONES.....	38
5.1	Notificaciones pendientes.....	38
5.1.1	Comparecer una notificación.....	39
5.1.1.1	Aceptar una notificación	40
5.1.1.2	Rechazar una notificación	48
5.1.2	Bloqueo de comparecencias	53
5.2	Notificaciones realizadas.....	54

5.2.1 Acceder al detalle de una notificación	56
5.2.1.1 Detalle completo.....	56
5.2.1.2 Detalle simple	58
5.2.2 Notificaciones Expiradas.....	59
6 COMUNICACIONES.....	62
6.1 Leer una comunicación	63
6.2 Acceder al detalle de una comunicación	64
6.2.1 Consultar el detalle simple	64
6.2.2 Consultar el detalle completo.....	65
7 DARSE DE ALTA EN MIS DATOS DE CONTACTO.....	66
8 DARSE DE ALTA COMO GRAN DESTINATARIO	71
8.1 Alta de un Gran Destinatario.....	73
ANEXO I: MENSAJES DE ERRORES DEL PORTAL.....	77
ANEXO II: INFORMAR DE UNA INCIDENCIA	78

RELACIÓN DE GRÁFICOS

Ilustración 1. Página principal del portal de notificaciones DEHú	18
Ilustración 2. Pantalla de acceso desde la APP móvil	19
Ilustración 3. Acceso principal al portal de la DEHú	20
Ilustración 4. Pasarela CI@ve.....	21
Ilustración 5. Página principal del portal DEHú	22
Ilustración 6. Acceso directo al envío desde el email	23
Ilustración 7. Acceso con certificado de Representante	23
Ilustración 8. Usuario y botón de desconexión	24
Ilustración 9. Ir a la pantalla principal.....	24
Ilustración 10. Icono de desconexión del sistema	25
Ilustración 11. Idiomas disponibles para navegar por el portal	25
Ilustración 12. Visualización de la home cambiando el idioma	26
Ilustración 13. Avisos en el portal de acceso	26
Ilustración 14. Resultado de la búsqueda y visualización del detalle de organismos emisores	27
Ilustración 15. Privacidad y términos del portal	28
Ilustración 16. Volver a la home desde el logotipo de DEHú	28
Ilustración 17. Información adicional	29
Ilustración 18. Consulta de las FAQ del portal.....	29
Ilustración 19. Acceso a las FAQ desde el encabezado de la página	30
Ilustración 20. Mapa web y enlaces.....	30
Ilustración 21. Navegación por la página principal de DEHú	31
Ilustración 22. Avisos del portal.....	32
Ilustración 23. Iconos de despliegue de avisos.....	33
Ilustración 24. Número total de resultados mostrados.....	33
Ilustración 25. Metadatos públicos de una notificación.....	34
Ilustración 26. Selección de campos a buscar	35
Ilustración 27. Resultado de la búsqueda simple	36
Ilustración 28. Buscador avanzado	36
Ilustración 29. Búsqueda avanzada combinando criterios de búsqueda	37

Ilustración 30. Pestañas del menú de notificaciones	38
Ilustración 31. Menú de notificaciones pendientes	39
Ilustración 32. Aceptar una notificación	40
Ilustración 33. Desplegable con los datos de la notificación	40
Ilustración 34. Aceptar una notificación	41
Ilustración 35. Botón de mostrar/ocultar voluntad de firma	41
Ilustración 36. Redirección a Cl@ve durante la comparecencia	42
Ilustración 37. Detalle completo de una notificación	43
Ilustración 38. Archivos disponibles para descarga	44
Ilustración 39. Resguardo no disponible para descarga en la DEHú	44
Ilustración 40. Listado de anexos de una notificación	45
Ilustración 41. Ejemplo de resguardo de notificación aceptada	46
Ilustración 42. Acuse de recibo de una notificación aceptada por un representante	47
Ilustración 43. Rechazar notificación	48
Ilustración 44. Detalle de la notificación de rechazo	49
Ilustración 45. Solicitud de voluntad de firma del rechazo	49
Ilustración 46. Redirección a Cl@ve durante el rechazo	50
Ilustración 47. Detalle completo de una notificación rechazada	51
Ilustración 48. Ejemplo de resguardo de notificación rechazada	52
Ilustración 49. Bloqueo de una comparecencia ya realizada	53
Ilustración 50. Notificación bloqueada por el sistema	53
Ilustración 51. Notificación en espera de sincronización	54
Ilustración 52. Pantalla principal de notificaciones realizadas	55
Ilustración 53. Diferencias de estado de las notificaciones realizadas	56
Ilustración 54. Acceso al detalle de una notificación realizada	56
Ilustración 55. Acceso al detalle completo de la notificación	57
Ilustración 56. Detalle simple de una notificación	59
Ilustración 57. Notificación expirada en el listado de notificaciones realizadas	60
Ilustración 58. Acuse de recibo de una notificación expirada	61
Ilustración 61. Página de comunicaciones	62
Ilustración 62. Listado de comunicaciones	63

Ilustración 63. Metadatos públicos de una comunicación	63
Ilustración 64. Leer una comunicación pendiente.....	64
Ilustración 65. Detalle desplegado de una comunicación leída	64
Ilustración 66. Detalle simple de una comunicación	65
Ilustración 67. Consultar el detalle completo de una comunicación	65
Ilustración 68. Pop-up de aviso para introducir sus datos de contacto	66
Ilustración 69. Página de Mis datos de contacto	67
Ilustración 70. Incluir cinco (5) direcciones de email	67
Ilustración 71. Rellenar el formulario de Mis datos de contacto	68
Ilustración 72. Verificación del email de contacto introducido.....	68
Ilustración 73. Introducir código de verificación para los datos de contacto	69
Ilustración 74. Correo con el código de verificación.....	69
Ilustración 75. Mensaje con la aprobación o rechazo de la verificación	69
Ilustración 76. Estado de una dirección de email verificada	70
Ilustración 77. Editar o eliminar datos de contacto.....	70
Ilustración 78. Formulario de alta como Gran Destinatario	72
Ilustración 79. Rellenar el formulario de alta de Gran Destinatario	73
Ilustración 80. Firma de la Declaración Responsable	74
Ilustración 81. Mensaje de Autofirma	75
Ilustración 82. Pantalla final del alta de Gran Destinatario	75
Ilustración 83. Mensajes de aviso del portal	77
Ilustración 84. Mensaje de sesión caducada	77
Ilustración 85. Formulario de contacto	78
Ilustración 86. Selección del tipo de incidencia	79

RELACIÓN DE TABLAS

Tabla 1. Glosario de términos	14
Tabla 2. Requisitos técnicos	15

1 GLOSARIO DE TÉRMINOS

TÉRMINO	DESCRIPCIÓN
Acuse de recibo	Documento que se genera tras la comparecencia de una notificación y acredita el resultado de esta.
Anexo	Documento que acompaña a la notificación pero que no tiene la misma importancia jurídica que ésta.
Apoderado	Persona que tiene poderes de otra para representarla y proceder en su nombre.
Comparecencia	Acto de presentarse personalmente ante un órgano público. Acto procesal por el que una persona comparece ante un órgano judicial, normalmente representado por procurador, atendiendo el emplazamiento formulado por dicho órgano.
Comunicación	Tipo de documento en el que se comunica un asunto oficialmente pero no tiene relevancia jurídica y, por tanto, no se emite un acuse de recibo.
Concepto	Descripción textual del contenido administrativo del envío. Información visible por el ciudadano antes de la comparecencia electrónica de la notificación y acceder a su contenido.
CS	Centro de Servicios. Departamento donde se atenderán las dudas o incidencias producidas en el portal.
Datado	Estados por los que va pasando un envío.
Declaración Responsable	Documento suscrito por un Gran Destinatario en el que manifiesta, bajo su responsabilidad, que cumple con todos los requisitos establecidos y acredita el cumplimiento de la normativa que rige la adhesión al sistema DEHÚ.

TÉRMINO	DESCRIPCIÓN
Descripción	Descripción ampliada acerca del contenido del envío que complementa a la información mostrada en el concepto Información visible por el ciudadano antes de la comparecencia electrónica de la notificación y acceder a su contenido.
Destinatario	Es una persona que puede acceder al contenido de una notificación o comunicación, pudiendo ser una persona diferente del titular, como sería el caso de un representante. Cuando los envíos se entregan vía postal, la notificación se entrega al primero de los destinatarios que se ha indicado.
Envío	Hace referencia a una comunicación o notificación.
Expirada en el Tablón Edictal Único (TEU)	Notificación postal infructuosa tras publicación en el Tablón Edictal Único
Expirar	Período de tiempo por el que una notificación deja de estar disponible para su comparecencia al haberse cumplido el plazo establecido por el Organismo Emisor.
Fecha de comparecencia	Fecha en la que se considera practicada la notificación.
Fecha de Puesta a disposición	Fecha en la que se suministra o facilita a terceros una notificación y/o comunicación.
Gran Destinatario	Personas físicas o jurídicas que reciben un considerable volumen de notificaciones y comunicaciones; y que, además, disponen de medios para implementar sistemas informáticos con los que poder acceder y comparecer a sus notificaciones y comunicaciones de forma automática y distribuirlos entre sus diferentes centros/departamentos.
Metadatos privados	Son aquellos datos que son visibles después de comparecer una notificación y que están asociados al documento.

TÉRMINO	DESCRIPCIÓN
Metadatos públicos	Son todos aquellos datos que son visibles antes de comparecer una notificación y que están asociados a ella.
Notificación	Tipo de documento en el que se comunica formalmente a un titular y/o destinatario una resolución administrativa o judicial emitida por un Organismo Emisor de la Administración Pública. Una notificación siempre tendrá carácter administrativo y poseerá relevancia jurídica .
Organismo Emisor	Entidad perteneciente a la Administración Pública o vinculada a ésta que se encarga de la remisión de comunicaciones y/o notificaciones que son de su competencia.
Persona física	Individuo con capacidad jurídica para ser titular de derechos y cumplir con obligaciones.
Persona jurídica	Institución dotada de personalidad propia e independiente y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines, creada por las leyes o conforme a lo establecido en las mismas.
Poderdante	Persona que da poder o facultades a otra para que la represente en juicio o fuera de él
Titular	Es la persona sobre la que surte efectos jurídicos la notificación, o a la que se dirige en última instancia la comunicación.
Voluntad de firma	Manifestación expresa del consentimiento y la voluntad de firma del interesado en el procedimiento mediante la inclusión de frases que pongan aquéllos de manifiesto de manera inequívoca ¹ .

Tabla 1. Glosario de términos

¹ Resolución de 14 de julio de 2017, de la Secretaría General de Administración Digital, por la que se establecen las condiciones de uso de firma electrónica no criptográfica, en las relaciones de los interesados con los órganos administrativos de la Administración General del Estado y sus organismos públicos, 170, de 14 de julio de 2017, 62522-62523. Recuperado de <https://www.boe.es/boe/dias/2017/07/18/pdfs/BOE-A-2017-8393.pdf>

2 CONDICIONES DE ACCESO AL PORTAL

2.1 Tipos de usuario

Tendrá acceso al portal de notificaciones de la Dirección Electrónica Habilitada única (en adelante DEHú) cualquier **persona física o jurídica en calidad de titular o destinatario** que quiera comparecer sus notificaciones y leer sus comunicaciones mediante alguno de los sistemas de autenticación aceptados.

2.2 Requisitos técnicos

Se señalan aquí los navegadores soportados por el portal:



IMPORTANTE

Se deberá tener instalada la última versión de JavaScript para navegar por el portal

NOMBRE DEL NAVEGADOR	VERSIÓN SOPORTADA
Google Chrome	30 o superior (cliente de @firma no soportado a partir de la versión 45)
Microsoft Edge	88 o superior
Mozilla Firefox	25 o superior
Opera	9 o superior
Safari	12 o superior
Internet Explorer (extinguida y sin mantenimiento)	9 o superior

Tabla 2. Requisitos técnicos

2.3 Tipos de acceso

El acceso al portal de notificaciones DEHú se podrá realizar mediante los siguientes sistemas de autenticación:

- DNI electrónico o Certificado digital
- Cl@ve PIN
- Cl@ve permanente
- Cl@ve Móvil
- Se permite el acceso y comparecencia mediante **identificadores extranjeros** basados en el **nodo eIDAS**. Esto **no aplica** para Grandes Destinatarios que tendrán que utilizar los certificados admitidos para este [tipo de usuarios](#).



IMPORTANTE

Si se quiere acceder mediante lector de tarjeta se debe comprobar que el *firmeware* del lector es compatible con el navegador que se va a utilizar para la sesión.

Si se accede por **certificado digital** se ha de tener en cuenta que este deberá ser **válido y estar vigente a la fecha de acceso al portal**, y que haya sido emitido por un organismo autorizado para ello (ej.: FNMT).

Los certificados electrónicos admitidos para el acceso al portal serán los que se describen a continuación:²

- **Certificado de Persona física, tipo 0:** emitidos a cualquier ciudadano que esté en posesión de un DNI o NIE que vincula a su suscriptor con unos datos de verificación de firma y confirman su identidad.

² Información disponible y ampliable en la web de la [Fábrica Nacional de Moneda y Timbre](#)

- **Certificado de Persona jurídica, tipo 1:** emitidos a favor de cualquier entidad que actúe por medio de un representante. Este certificado se equipara conceptualmente al caso del certificado de representante.
- **Certificado de Empleado Público, tipo 5:** expedidos a las Administraciones Públicas, así como al personal al servicio de estas, que actúan administrativamente representando a las mismas.
- **Certificado de Representante de Persona Jurídica / Administrador Único y Solidario, tipo 11:**
 - **Representante para Administradores únicos y solidarios:** este tipo de certificado vincula un Firmante a unos datos de firma y confirman su identidad. El Firmante actúa en representación de una Persona Jurídica en calidad de representante legal con su cargo de Administrador Único o Solidario inscrito en el Registro Mercantil.
 - **Representante de Persona Jurídica:** vincula un Firmante con unos datos de firma y confirman su identidad. Se expide a las Personas Jurídicas para su uso en sus relaciones con las Administraciones Públicas y otras entidades u organismos de carácter público vinculados o dependientes de las mismas. Este certificado viene a sustituir al utilizado por las Administraciones Públicas para el ámbito tributario y otros usos.
- **Certificado de Representante de Entidad sin Personalidad Jurídica, tipo 12:** este certificado vincula una serie de datos de verificación a un Firmante y confirman su identidad en los trámites tributarios y otros ámbitos admitidos por la legislación vigente.

3 INTRODUCCIÓN AL PORTAL

El portal de notificaciones de la **Dirección Electrónica Habilitada única** nace para facilitar a los ciudadanos la puesta a disposición, acceso y comparecencia a través de medios electrónicos de sus notificaciones y/o comunicaciones, en calidad de titular o destinatario, emitidas por los diferentes Organismos Emisores de la Administración Pública.

Sirve como intermediario entre el ciudadano y los Organismos Emisores para que los primeros puedan acceder a sus notificaciones y/o comunicaciones.

El acceso se hará a través de la URL <https://dehu.redsara.es/> o desde la **aplicación móvil** disponible tanto para Android como iOS:

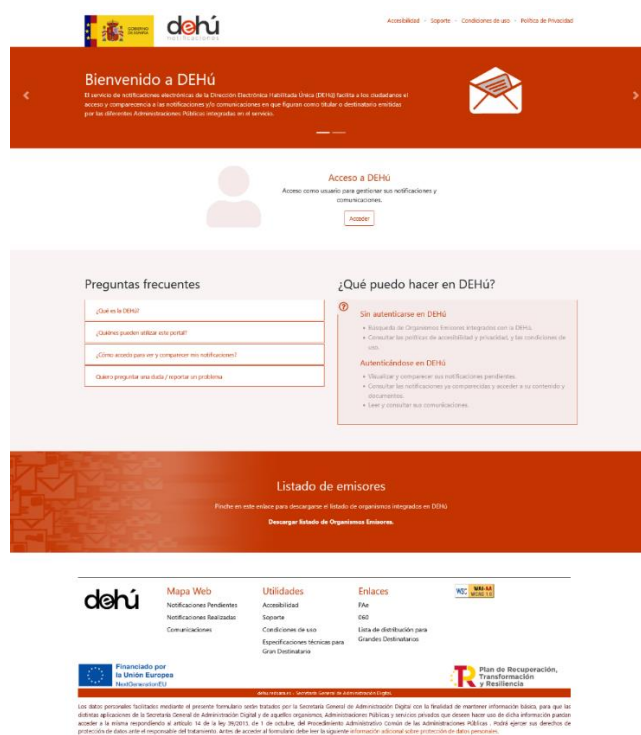


Ilustración 1. Página principal del portal de notificaciones DEHÚ

Para acceder a la **Dirección Electrónica Habilitada Única (DEHú)** debes hacerlo mediante tu identidad electrónica Cl@ve

dehú

[Acceder](#)[Registrarme](#)[¿Necesitas ayuda?](#)

Ilustración 2. Pantalla de acceso desde la APP móvil

Nota

Este manual sólo es aplicable para la aplicación Web de DEHú.

Desde aquí los usuarios podrán gestionar:

Notificaciones Pendientes

- Acceder a las notificaciones que están pendientes de comparecer y realizar el proceso de comparecencia.

Notificaciones Realizadas

- Consultar aquellas notificaciones ya comparecidas, así como los documentos y anexos de estas, y los acuses de recibo, resultado de la aceptación o rechazo de la comparecencia.

Comunicaciones

- Leer por primera vez las comunicaciones emitidas por los Organismos Emisores y revisar aquellas ya leídas.

Notificaciones Pendientes

- Acceder a las notificaciones que están pendientes de comparecer y realizar el proceso de comparecencia.

Mis datos de contacto

- Darse de alta en el sistema Mis datos de contacto para poder recibir avisos de nuevos envíos por email.

Gran Destinatario

- Darse de alta como Gran Destinatario desde el frontal.

3.1 Cómo iniciar sesión

Hacer clic en “Acceder” para que el sistema se redirija automáticamente a la pasarela Cl@ve y que el usuario se identifique.



Ilustración 3. Acceso principal al portal de la DEHú

Cuando se esté en el sistema Cl@ve, elegir una (1) de entre las opciones de autenticación mencionadas en Tipos de acceso y pulsar en “Acceder”.

Seleccione el método de identificación de Cl@ve



Ilustración 4. Pasarela Cl@ve

Cuando se visualice la siguiente imagen en la pantalla estará dentro del portal de notificaciones DEHú.



Aceptación, Rechazo expreso o presunción de rechazo de las Notificaciones

De acuerdo con lo previsto en los artículos 41 y 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas de la notificación, el rechazo expreso de la notificación o bien la presunción de rechazo por no haber accedido a la notificación durante el período de puesta a disposición, dará por efectuado el trámite de notificación y se continuará el procedimiento.

Notificaciones Pendientes

Aquí tiene acceso a las notificaciones pendientes emitidas por diferentes Organismos de la Administración a JUAN ANTONIO CÁMARA ESPAÑOL con NIF 00000000T.

Podrá realizar la comparecencia y acceder al contenido de sus notificaciones, descargarse los documentos asociados y el acuse de recibo de la comparecencia.

Puede consultar la lista completa de administraciones adheridas en el enlace de [Buscador de Organismos Emisores](#).

Buscador de Notificaciones

Criterio de búsqueda: Fecha de Puesta a Disposición

Desde: dd/mm/aaaa

Hasta: dd/mm/aaaa

[Limpiar](#) [Buscar](#)

[Buscador avanzado Q+](#)

< Anterior 1 2 3 4 5 6 7 ... 6.101 Siguiente >

10 resultados mostrados de 61003 obtenidos

Notificación Postal en --pre-- Id 4515 Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓	✗
Notificación Postal en --pre-- Id 9684 Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓	✗
Notificación Postal en --pre-- Id 4493 Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓	✗
Notificación Postal en --pre-- Id 3920 Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓	✗
Notificación Postal en --pre-- Id 564 Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓	✗
Notificación Postal en --pre-- Id 6410 Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓	✗
Notificación Postal en --pre-- Id 3282 Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓	✗
Notificación Postal en --pre-- Id 81854675e2593ab47c12 Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓	✗
Notificación Postal en --pre-- Id 6833 Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓	✗
Pruebas Rendimiento DEHu Diciembre Id bb5b59c4 Titular 00000000T	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 21-01-2020 Notificación electrónica Caducidad 31-01-2020	✓	✗

< Anterior 1 2 3 4 5 6 7 ... 6.101 Siguiente >

Ilustración 5. Página principal del portal DEHú

No obstante, si recibió un email de nueva puesta a disposición de una notificación o comunicación, el **enlace contenido** en el mismo le llevará directamente a su envío.

Además, también se le informará de la **fecha de vencimiento** de su envío y si el envío se ha enviado por **medios postales**:

Le informamos que está disponible una nueva **notificación** con los siguientes datos:

- JUAN LOPEZ GARCIA con NIF/NIE: ***443*** en calidad de Destinatario
- Organismo emisor: Secretaría General de Administración Digital, con DIR3: E04995903
- Identificador: 90[REDACTED]00d
- Con vencimiento el día: 02/04/2024
- Concepto: Notificación electrónica para comparecer [REDACTED]

Cómo puede acceder:

Esta notificación la puede descargar en la Dirección Electrónica Habilitada Única (DEHÚ) del Punto de Acceso General, disponible en: <https://dehu.redsara.es>

Para su comodidad, le facilitamos un enlace directo a la notificación: <https://dehu.redsara.es/notificaciones-pendientes/9000d/ver>

También dispone de Notifica app en su dispositivo móvil:

- iOS: <https://apps.apple.com/us/app/deh%C3%BA-notificaciones/id6450259609>
- Android: https://play.google.com/store/apps/details?id=es.gob.dehu&hl=es_ES

Sepa que:


De acuerdo con lo previsto en los artículos 41 y 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la aceptación de la notificación, el rechazo expreso de la notificación o bien la presunción de rechazo por no haber accedido a la notificación durante el periodo de puesta a disposición, dará por efectuado el trámite de notificación y se continuará el procedimiento.

Puede recibir esta notificación por distintas vías electrónicas o incluso en papel por vía postal. Si accediera al contenido de esta notificación por más de una de estas vías, sepa que los efectos jurídicos, si los hubiera, siempre empiezan a contar desde la fecha en que se produzca su primer acceso.

Este es un aviso de cortesía remitido desde la Dirección Electrónica Habilitada única. En cualquier momento puede acceder, rectificar o eliminar las direcciones de email a través del formulario disponible en <https://qa-dehu.redsara.es/contacta>.

Gobierno de España

Ilustración 6. Acceso directo al envío desde el email


 **NOTA**


El **envío de emails** sólo será posible si sus datos de contacto están dados de alta en “*Mis datos de contacto*”.


3.1.1 Acceder con certificado de Representante

Aquellos que se logueen con certificados de Representante (tipo 11 y 12) podrán visualizar el nombre de la entidad o persona a la que representan en el apartado de usuario cuando hayan accedido al portal.

Castellano
Català
Galego
Euskera
Valencià
English




Representando a  Consejo General de la Abogacía Española
Cerrar sesión | →


Notificaciones Pendientes
Notificaciones Realizadas
Comunicaciones
Mis datos de contacto
Gran Destinatario

Avisos importantes



Aceptación, Rechazo expreso o presunción de rechazo de las Notificaciones
De acuerdo con lo previsto en los artículos 41 y 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas de la notificación, el rechazo expreso de la notificación o bien la presunción de rechazo por no haber accedido a la notificación durante el período de puesta a disposición, dará por efectuado el trámite de notificación y se continuará el procedimiento.



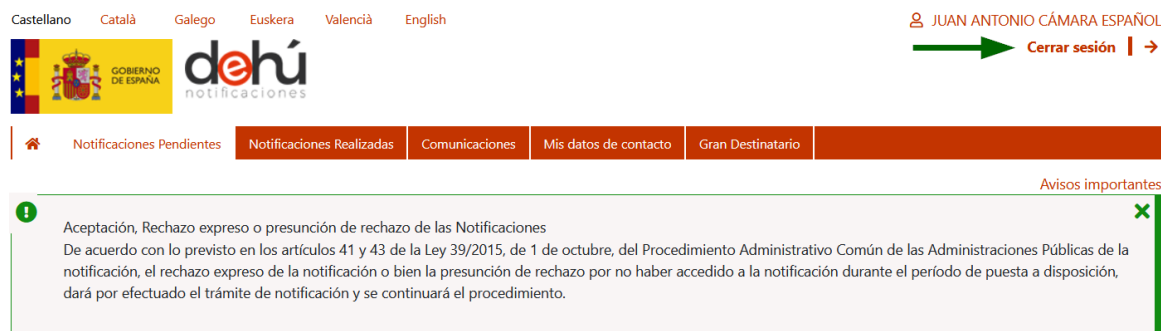
Notificaciones Pendientes

Ilustración 7. Acceso con certificado de Representante

3.1.2 Desconectarse del portal

La desconexión del portal DEHú se puede realizar de diferentes maneras:

- a) pinchando sobre “Cerrar sesión” en la esquina superior derecha, debajo del usuario.

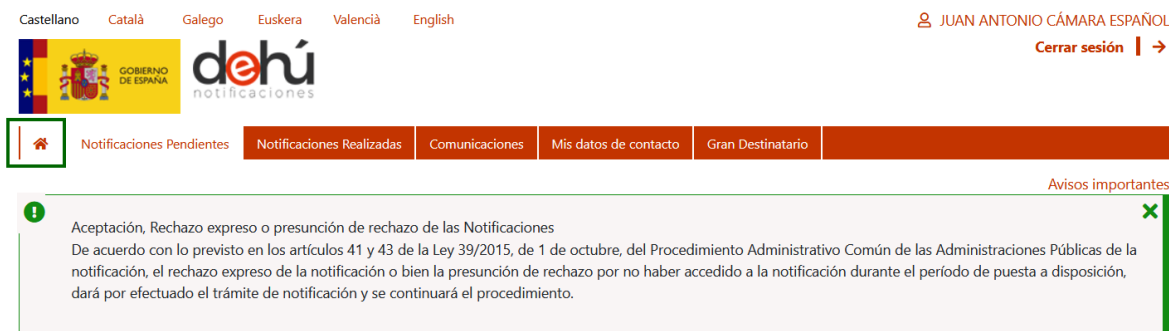


Notificaciones Pendientes

Aquí tiene acceso a las notificaciones pendientes emitidas por diferentes Organismos de la Administración a **JUAN ANTONIO CÁMARA ESPAÑOL** con NIF **00000000T**.

Ilustración 8. Usuario y botón de desconexión

- b) pulsando sobre el icono de *home* situado al extremo izquierdo del menú principal que le llevará a la página principal del portal.



Notificaciones Pendientes

Aquí tiene acceso a las notificaciones pendientes emitidas por diferentes Organismos de la Administración a **JUAN ANTONIO CÁMARA ESPAÑOL** con NIF **00000000T**.

Ilustración 9. Ir a la pantalla principal

Y, por último, sobre “Cerrar sesión”.

Bienvenido a DEHú

La Dirección Electrónica Habilitada Única es la herramienta que facilita el acceso a los ciudadanos y empresas a las notificaciones y comunicaciones emitidas por las Administraciones Públicas.

**Avisos importantes****Intervención Programada**

Les informamos de que el próximo jueves día 21/05/2022, entre las 16:00 y las 17:00 horas, se ha programado una intervención en el servicio DEHú, que podría hacer que preste un servicio degradado. Disculpen las molestias

**Acceso a DEHú****JUAN ANTONIO CÁMARA ESPAÑOL**

¿Desea cerrar sesión con este usuario?

Cerrar sesión

Volver a DEHú

Ilustración 10. Icono de desconexión del sistema

3.2 Idiomas disponibles en el portal

Se podrán seleccionar entre los diferentes idiomas oficiales de España para poder navegar por el portal de notificaciones DEHú. El idioma seleccionado se mantendrá durante toda la navegación en el portal, excepto en algunos apartados y los datos relativos a los envíos, que vendrán en el idioma utilizado por la unidad gestora.



Ilustración 11. Idiomas disponibles para navegar por el portal



Benvido a DEHú

O Enderezo Electrónico Único Habilitado é a ferramenta que facilita o acceso de cidadáns e empresas ás notificacións e comunicacións emitidas polas Administracións Públicas.



Avisos importantes



Intervención Programada

Les informamos de que el próximo jueves día 21/05/2022, entre las 16:00 y las 17:00 horas, se ha programado una intervención en el servicio DEHú, que podría hacer que preste un servicio degradado. Disculpen las molestias



Acceso a DEHú

Acceso como usuario para xestionar as súas notificacións e comunicacións.

Acceder

Ilustración 12. Visualización de la home cambiando el idioma

3.3 Avisos

Esta funcionalidad permite avisar a los usuarios de la plataforma sobre nuevas noticias o comunicados de interés para estos. Estos avisos pueden contener enlaces a URL externas.

Avisos importantes



Campaña de correos electrónicos de tipo phishing

Se ha detectado una campaña de correos maliciosos de tipo phishing. Si recibe un email en nombre de algún organismo de la Administración Pública solicitándole que proporcione o introduzca datos de carácter personal no atienda a estos mensajes, es un intento de suplantar la imagen de estos organismos (phishing). Si tiene alguna duda sobre la procedencia del correo acceda directamente al portal de [notificaciones](#)

El sistema DEHú no solicitará nunca que se identifique por otros medios diferentes a los admitidos por el sistema [Cl@ve](#).

Más información <https://www.incibe.es/protege-tu-empresa/avisos-seguridad/campana-phishing-suplantando-agencia-tributaria-0>



Acceso a DEHú

Acceso como usuario para gestionar sus notificaciones y comunicaciones.

Acceder

Ilustración 13. Avisos en el portal de acceso

3.4 Herramientas del portal

3.4.1 Buscador de Organismos Emisores

Este buscador permite consultar información adicional sobre el Organismo Emisor integrado en DEHú. Se podrán hacer búsquedas tanto por DIR3 como por el nombre del Organismo Emisor, sin importar mayúsculas o minúsculas o tildes. Además, se incluirá un enlace al PAG con información adicional sobre el Organismo Emisor correspondiente.

Indique el organismo emisor o DIR3 para saber si el organismo está integrado en DEHú

secretaría

Organismo Emisor:
Secretaría de Estado de Justicia
DIR3:
E00131101
Ir al PAG. (Se abrirá una ventana emergente)

Administración Pública:
Administración del Estado

Organismo Raíz:
Ministerio de Justicia

Organismo Emisor:
Secretaría General de Administración Digital
DIR3:
E04995902
Ir al PAG. (Se abrirá una ventana emergente)

Administración Pública:
Administración del Estado

Organismo Raíz:
Ministerio de Política Territorial y Función Pública

Contacto:
Modo de emisión: Parcial
Email:
Teléfono:

Ilustración 14. Resultado de la búsqueda y visualización del detalle de organismos emisores

3.4.2 Políticas de privacidad y términos

Toda la información legal referida a los términos y condiciones de uso del portal DEHú podrán consultarse en el pie de página del portal.

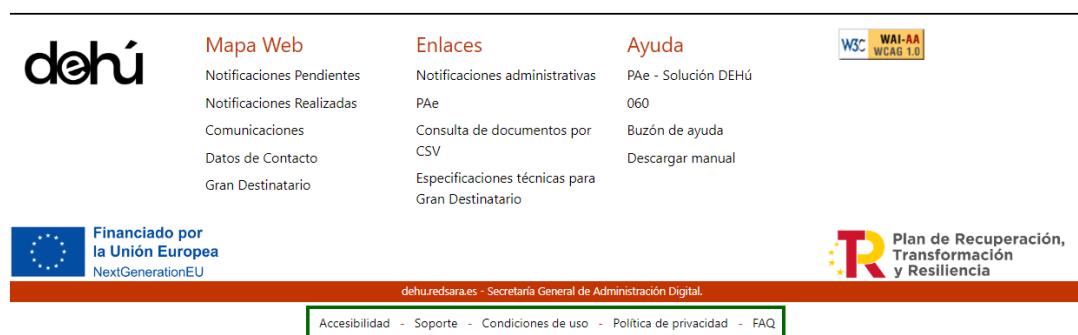


Ilustración 15. Privacidad y términos del portal

Este bloque contiene las responsabilidades que asume el servicio de notificaciones DEHú en relación con los usuarios de este y con el cumplimiento del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica; y con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Como novedad, se ha dispuesto que el logotipo del portal permita volver a la página principal del portal mientras se navegue por estos enlaces.



Soporte

Soporte acceso a través de Clave

Si se necesita información adicional sobre el sistema Clave o bien si se tiene algún pro

- Por teléfono, llamando al teléfono 060
- Dejando un mensaje en el [formulario de soporte](#)

Ilustración 16. Volver a la home desde el logotipo de DEHú

3.4.3 Información adicional y FAQ

Se podrán consultar desde la pantalla de inicio las FAQ del portal de notificaciones DEHú, así como información complementaria de uso del portal.

¿Qué puedo hacer?

**Sin autenticarse en DEHú**

- Buscar mis Administraciones entre los Organismos Emisores integrados con la DEHú.
- Consultar las preguntas frecuentes sobre Notificaciones y la DEHú.
- Consultar las políticas de accesibilidad y privacidad, y las condiciones de uso.

Autenticándose en DEHú

- Visualizar y comparecer sus notificaciones pendientes.
- Consultar las notificaciones ya comparecidas y acceder a su contenido y documentos.
- Leer y consultar sus comunicaciones.
- Informar o modificar sus datos de contacto para recibir avisos por correo electrónico.

¿Puedo integrarme mediante servicios?

**Como gran destinatario**

- Si quiere gestionar sus notificaciones y comunicaciones mediante servicios telemáticos, DEHú ofrece la posibilidad de integrarse como gran destinatario para que pueda consultar y acceder a través de la tecnología de Servicios Web. Este canal mantiene las medidas de seguridad necesarias para garantizar su fiabilidad al igual que la accesibilidad a través de navegador.
- Auténtiquese en DEHú y acceda al menú de Gran Destinatario para solicitar el alta.
- Para usar los servicios telemáticos de la DEHú debe contar con un certificado de tipo 0,1,4,8,11,12 según la clasificación de @firma. Podrá encontrar más información de todos los certificados soportados por la plataforma @firma en el documento accesible a través de este enlace (<https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFirma-Anexo-PSC>).

Ilustración 17. Información adicional

Preguntas frecuentes

Notificación y comunicación
¿Qué debo hacer para acceder a mis notificaciones?
¿Qué es DEHú y qué es LEMA?
<p>La Dirección Electrónica Habilitada única (DEHú) o Punto Único de Notificaciones para todas las Administraciones Públicas facilita el acceso a los ciudadanos y empresas a las notificaciones y comunicaciones emitidas por las Administraciones Públicas en el ejercicio de su actividad, ofreciendo dos vías de puesta a disposición:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Portal vía Web (https://dehu.redsara.es) para que tanto las personas físicas como las personas jurídicas puedan acceder y comparecer a sus notificaciones y comunicaciones de manera sencilla y directa. • Vía servicios Web para Grandes Destinatarios (LEMA) que les permite implementar procesos automatizados para acceder a sus notificaciones y comunicaciones, comparecer las notificaciones y distribuirlas entre sus diferentes centros y/o departamentos de manera rápida y eficiente.
Prueba alta
¿Dónde dirigirme si tengo algún problema o duda?
¿Existe algún servicio que informe a los Grandes Destinatarios sobre las últimas noticias que
Errores frecuentes

Ilustración 18. Consulta de las FAQ del portal

Puede ampliar información de las FAQ en el pie de página del portal:

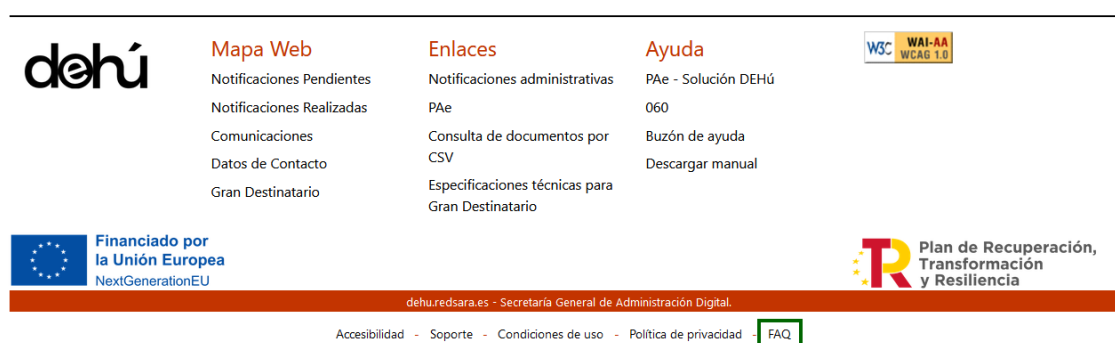


Ilustración 19. Acceso a las FAQ desde el encabezado de la página

3.4.4 Mapa Web y utilidades

Al final de la pantalla principal del portal podrán consultarse el mapa Web y otros enlaces y utilidades para mejorar la experiencia de usuario y navegabilidad.

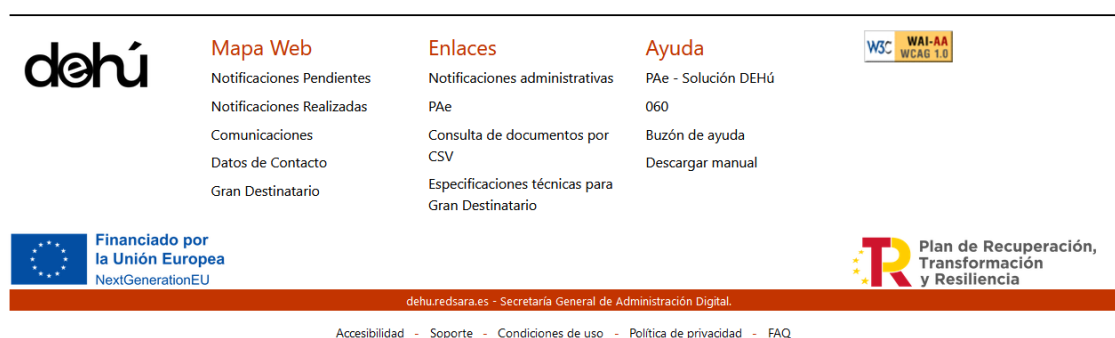


Ilustración 20. Mapa web y enlaces

Los datos personales facilitados mediante el presente formulario serán tratados por la Secretaría General de Administración Digital con la finalidad de mantener información básica, para que las distintas aplicaciones de la Secretaría General de Administración Digital y de aquellos organismos, Administraciones Públicas y servicios privados que deseen hacer uso de dicha información puedan acceder a la misma respondiendo al artículo 14 de la ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Podrá ejercer sus derechos de protección de datos ante el responsable del tratamiento.

4 USO DEL MENÚ PRINCIPAL

El portal de notificaciones DEHú ofrece un menú sencillo y manejable para facilitar el acceso y gestión a sus notificaciones y/o comunicaciones.

Este capítulo describe las principales funcionalidades del portal, que serán comunes en todas las pantallas por las que se navegue.

4.1 Navegación por el menú principal

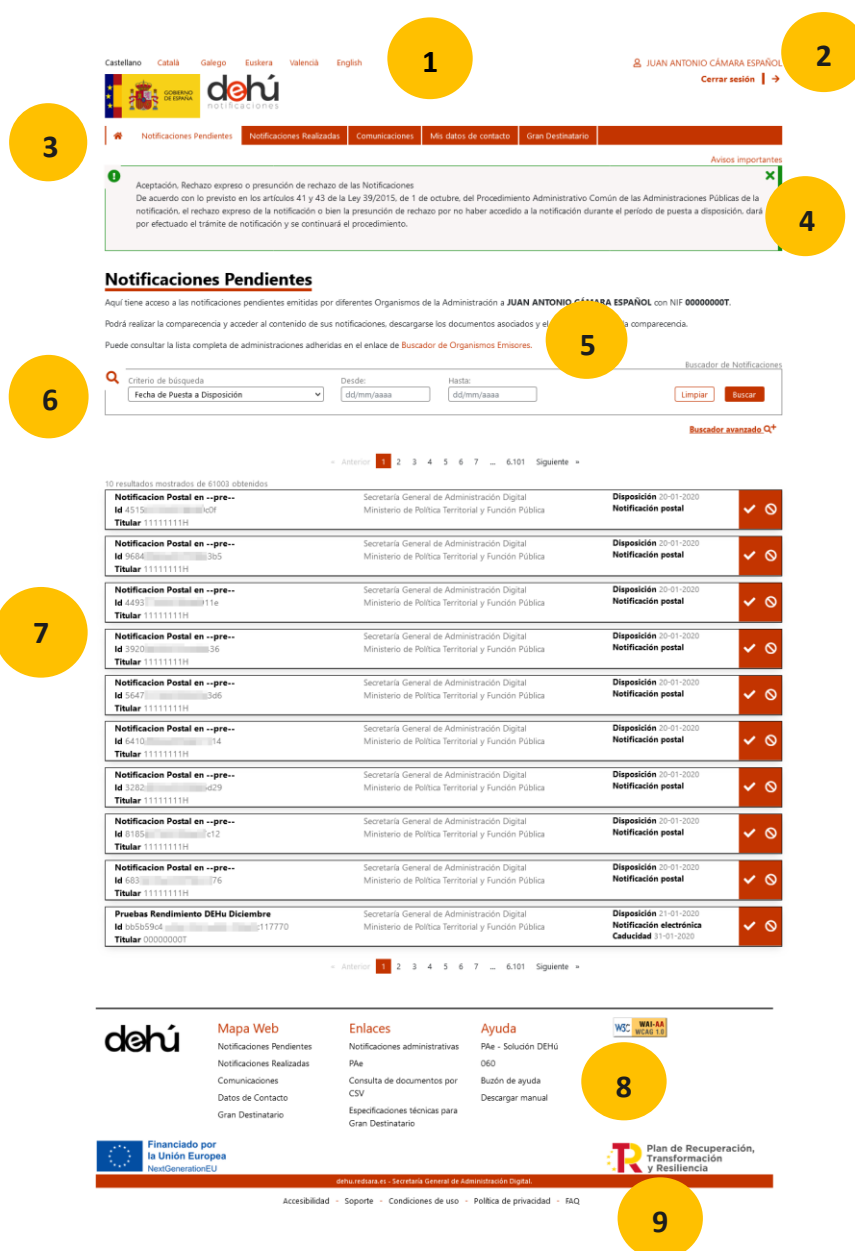


Ilustración 21. Navegación por la página principal de DEHú

El menú principal de navegación del portal consta de las siguientes funcionalidades:

1. Selección del idioma para navegación en la DEHÚ.
2. Usuario y desconexión del sistema
3. Módulo de acceso a la página principal, *Notificaciones pendientes*, *Notificaciones realizadas*, *Comunicaciones*, *Mis datos de Contacto* y *Gran Destinatario*
4. Mensajes de avisos en la aplicación
5. Enlace al buscador de Organismos Emisores de las notificaciones y/o comunicaciones
6. Buscadores simple y avanzado de notificaciones y/o comunicaciones
7. Listado de notificaciones y comunicaciones
8. Aviso legal, enlaces a utilidades y mapa Web
9. Políticas de privacidad y términos

4.2 Mensajes de información y avisos

El portal DEHÚ posee un sistema de avisos que permite mostrar a los usuarios mensajes de diferente naturaleza:

- Informativos (**verde**);
- de aviso programado o importancia media (**ámbar**);
- de error o importancia alta (**rojo**).

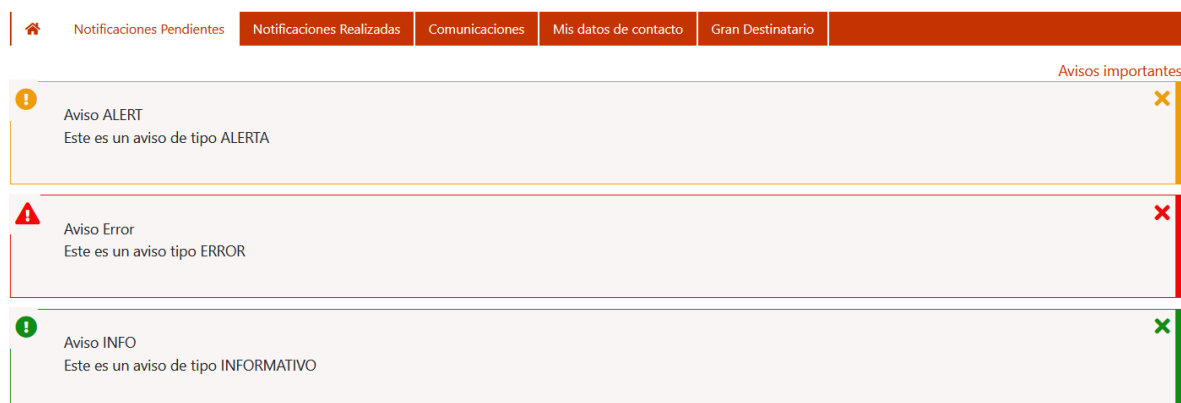


Ilustración 22. Avisos del portal

Cuando se acceda por primera vez al portal, los mensajes estarán desplegados. Para cerrarlos sólo se ha pulsar en el botón de cerrar (X); y si se quieren volver a consultar sólo hay que hacer clic sobre los iconos cuadrados:

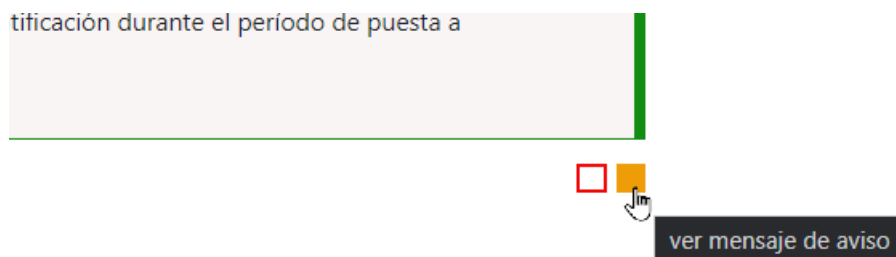


Ilustración 23. Iconos de despliegue de avisos

4.3 Listado de notificaciones y comunicaciones

El portal de DEHú muestra en forma de listado todas las notificaciones y comunicaciones en las que el usuario sea titular o destinatario.

Con el fin de facilitar la navegación por el portal, el listado de notificaciones o comunicaciones se presenta paginado **mostrando diez (10) resultados** por página.

[Buscador avanzado Q+](#)

« Anterior **1** 2 3 4 5 6 7 ... 6.087 Siguiente »

10 resultados mostrados de 60865 obtenidos

Notificación Postal en --pre-- Id 451 [redacted] c0f Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓ ✕
Notificación Postal en --pre-- Id 968 [redacted] 3b5 Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓ ✕
Notificación Postal en --pre-- Id 449 [redacted] 11e Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓ ✕
Notificación Postal en --pre-- Id 392 [redacted] 36 Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓ ✕
Notificación Postal en --pre-- Id 564 [redacted] 3d6 Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓ ✕
Notificación Postal en --pre-- Id 641 [redacted] 314 Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓ ✕
Notificación Postal en --pre-- Id 328 [redacted] d29 Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	✓ ✕

Ilustración 24. Número total de resultados mostrados

Cada uno de los registros corresponde a una notificación y/o comunicación distinta, y contienen una serie de campos comunes (metadatos públicos) que posibilitan la identificación de un envío antes de acceder a su contenido:

1	Notificaciones para autorización en Test	4	Secretaría General de Administración Digital	6	Disposición 05-05-2022
2	Id 46192116273a74d105e2	5	Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	7	Notificación electrónica
3	Titular Q0000000J			8	Caducidad 10-05-2022

Ilustración 25. Metadatos públicos de una notificación

- Concepto:** descripción breve y textual sobre el contenido administrativo de una notificación.
- Identificador:** código alfanumérico único y unívoco que identifica una notificación.
- Titular:** NIF del titular al que va dirigida la notificación
- Organismo Emisor:** nombre del Organismo Emisor de la Administración Pública que emitió la notificación.
- Organismo raíz:** nombre del organismo del que depende jerárquicamente el Organismo Emisor.
- Fecha de puesta a disposición:** fecha de inicio en la que una notificación estará disponible para su comparecencia.
- Tipo de envío:** indica si es una notificación electrónica o postal.
- Fecha de caducidad:** es la fecha en el que una notificación expira y deja de estar disponible para su comparecencia, siendo válida hasta las 23:59:59 del día que el Organismo Emisor indicó y expirando a las 00:00:00 del día siguiente. **No aplicable** para las **comunicaciones** ni para los **envíos postales**.



NOTA

Cuando una notificación se haya puesto a disposición por vía postal aparecerá **Notificación postal** en el lugar de la fecha de caducidad.

4.4 Buscador de envíos

Todos los módulos del menú de consulta poseen un buscador simple **Buscador simple Q⁻** y otro avanzado **Buscador avanzado Q⁺**, que podrán seleccionarse indistintamente, pulsando sobre cada uno de sus enlaces.

Ambos tipos de búsqueda serán **comunes en todos los módulos del portal**, siendo su funcionamiento el mismo para todos ellos. No obstante, los criterios de búsqueda variarán según el módulo en el que quiera realizar la búsqueda.

4.4.1 Búsqueda simple

Esta búsqueda posibilita la recuperación de sus notificaciones y/o comunicaciones **eligiendo un sólo criterio** de búsqueda.

Para hacer una búsqueda simple seleccione un **criterio de búsqueda** en el desplegable y **seleccione o escriba los términos de la búsqueda**. A continuación, pulsar sobre **“Buscar”** para recuperar los resultados o **“Limpiar”** si se quieren eliminar los datos de la consulta:

Buscador de Notificaciones

Criterio de búsqueda
Estado de la Notificación

Se aplicará el filtro de los 30 últimos días

Término de búsqueda
Aceptada

Todos
Aceptada
Rechazada
Expirada
Expirada TEU

Limpiar Buscar

Buscador avanzado Q⁺

Ilustración 26. Selección de campos a buscar

IMPORTANTE

Algunos **criterios de búsqueda** tienen **aplicado un filtro para mostrar únicamente los envíos de los últimos 30 días**. Si se quiere consultar por una **fecha más amplia o no encuentra su envío en un primer intento realice una [búsqueda avanzada](#)**.

La siguiente imagen muestra un ejemplo del resultado de una búsqueda simple donde se muestra el total de resultados recuperados.

Notificaciones Realizadas

Aquí tiene acceso al contenido y los documentos de aquellas notificaciones que están realizadas, a efectos de la continuación del procedimiento, emitidas por los diferentes Organismos de la Administración a **FNMT-RCM PRUEBAS** con NIF [REDACTED].

Puede consultar la lista completa de administraciones adheridas en el [Buscador de Organismos Emisores](#).

Por defecto se mostrarán las notificaciones de los últimos 30 días. Podrá modificar los filtros para realizar otras consultas.

The screenshot shows the 'Buscador de Notificaciones' interface. It includes a search bar with a magnifying glass icon. Below the search bar, there are two dropdown menus: 'Criterio de búsqueda' (set to 'Estado de la Notificación') and 'Término de búsqueda' (set to 'Aceptada'). A red text message below the filters states 'Se aplicará el filtro de los 30 últimos días'. To the right of the filters are two buttons: 'Limpiar' and 'Buscar'. Below the search bar, there is a red text message 'Buscador avanzado Q+'. At the bottom, there is a pagination bar showing '10 resultados mostrados de 40 obtenidos' and a progress bar with the text 'Envío', 'Secretaría General de Administración Digital', and 'Disposición 14-12-2022'.

Ilustración 27. Resultado de la búsqueda simple

⚠ IMPORTANTE

El buscador no elimina los datos de la consulta anterior. Para poder realizar una nueva consulta o volver al listado principal pinche en "**Limpiar**".

4.4.2 Búsqueda avanzada

Esta búsqueda permite **combinar** diferentes **criterios y términos** para ayudar al usuario a obtener resultados más específicos y afinados.

The screenshot shows the 'Buscador Avanzado de Notificaciones' interface. It includes a search bar with a magnifying glass icon. Below the search bar, there are two input fields: 'Nombre o código del Organismo Emisor' and 'Identificador'. Below these fields, there are two dropdown menus: 'Tipo de vínculo' (set to 'Titular') and 'Estado de la Notificación' (set to 'Aceptada'). Below the dropdowns, there are two date pickers: 'Fecha de Comparecencia' (with 'Desde' and 'Hasta' fields) and 'Fecha de Expiración' (with 'Desde' and 'Hasta' fields). To the right of the date pickers are two buttons: 'Limpiar' and 'Buscar'. Below the search bar, there is a red text message 'Buscador simple Q-'.

Ilustración 28. Buscador avanzado

Para realizar una búsqueda avanzada seleccione y combine los términos a buscar en cada campo correspondiente. Después, pinchar en "**Buscar**" para recuperar los resultados, o "**Limpiar**" si quiere eliminar los datos de la consulta.

Notificaciones Realizadas

Aquí tiene acceso al contenido y los documentos de aquellas notificaciones que están realizadas, a efectos de la continuación del procedimiento, emitidas por los diferentes Organismos de la Administración a **FNMT-RCM PRUEBAS** con NIF [REDACTED]

Puede consultar la lista completa de administraciones adheridas en el [Buscador de Organismos Emisores](#).

Por defecto se mostrarán las notificaciones de los últimos 30 días. Podrá modificar los filtros para realizar otras consultas.

Buscador Avanzado de Notificaciones

Nombre o código del Organismo Emisor: Identificador:

Tipo de vínculo: Estado de la Notificación:

Fecha de Comparecencia: Desde: Hasta:


Fecha de Expiración: Desde: Hasta:

Buscador simple Q

« Anterior 1 2 Siguiente »

10 resultados mostrados de 18 obtenidos	Secretaría General de Administración Digital	Disposición 01-12-2022
Notificación [REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

Ilustración 29. Búsqueda avanzada combinando criterios de búsqueda


IMPORTANTE

Si no indica un **rango de fechas** el sistema sólo buscará en los **envíos de los últimos 30 días**.

El buscador no elimina los datos de la consulta anterior. Para poder realizar una nueva consulta o volver al listado principal pinche en "Limpiar".

5 NOTIFICACIONES

Este bloque está destinado a describir el uso y el contenido de las secciones de *Notificaciones pendientes y realizadas*.

Desde este módulo podrá realizar el **proceso de comparecencia**; así como consultar los documentos adjuntos a una notificación y el acuse de recibo, resultado de la aceptación o rechazo de una comparecencia.

The screenshot shows the DEHÚ portal interface. At the top, there are language options (Castellano, Català, Galego, Euskera, Valencià, English) and a user profile for JUAN ANTONIO CÁMARA ESPAÑOL with a 'Cerrar sesión' button. Below the header is a navigation bar with several menu items: 'Notificaciones Pendientes' (highlighted with a green box), 'Notificaciones Realizadas', 'Comunicaciones', 'Mis datos de contacto', and 'Gran Destinatario'. To the right of the navigation bar, there are 'Avisos importantes' and three colored squares (red, green, yellow). Below the navigation bar, the 'Notificaciones Pendientes' section is displayed. It includes a search bar with a magnifying glass icon, a dropdown menu for 'Criterio de búsqueda' (set to 'Fecha de Puesta a Disposición'), and input fields for 'Desde:' and 'Hasta:' (both set to 'dd/mm/aaaa'). There are 'Limpiar' and 'Buscar' buttons. Below the search bar, there is a 'Buscador avanzado Q+' link. The search results show 10 results out of 60865. The first two results are 'Notificación Postal en --pre--' with IDs 451 and 968, both from the 'Secretaría General de Administración Digital' and 'Ministerio de Política Territorial y Función Pública'. The status for both is 'Disposición 20-01-2020 Notificación postal'. Each result has a red button with a checkmark and a red button with a circle and slash.

Ilustración 30. Pestañas del menú de notificaciones

Siempre que acceda al portal de notificaciones DEHÚ, el sistema le posicionará en la pestaña de *Notificaciones pendientes*.

5.1 Notificaciones pendientes

El **listado** de notificaciones pendientes está **ordenado de manera ascendente por fecha de puesta a disposición**.

Notificaciones Pendientes

Aquí tiene acceso a las notificaciones pendientes emitidas por diferentes Organismos de la Administración a **JUAN ANTONIO CÁMARA ESPAÑOL** con NIF **00000000T**.

Podrá realizar la comparecencia y acceder al contenido de sus notificaciones, descargarse los documentos asociados y el acuse de recibo de la comparecencia.

Puede consultar la lista completa de administraciones adheridas en el enlace de [Buscador de Organismos Emisores](#).

Buscador de Notificaciones

Criterio de búsqueda: Fecha de Puesta a Disposición
 Desde: dd/mm/aaaa
 Hasta: dd/mm/aaaa
Limpiar Buscar

[Buscador avanzado Q+](#)

« Anterior **1** 2 3 4 5 6 7 ... 6.087 Siguiente »

10 resultados mostrados de 60865 obtenidos

Notificación Postal en --pre-- Id 451-1c0f Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	
Notificación Postal en --pre-- Id 968-1b5 Titular 11111111H	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Disposición 20-01-2020 Notificación postal	

Ilustración 31. Menú de notificaciones pendientes



NOTA

Puede consultar los **datos públicos** de su notificación o la de su representado **sin necesidad** de aceptarla o rechazarla. Tan sólo tiene que **pinchar** en cualquiera de los iconos de **aceptar** o **rechazar** sin necesidad de **firmar**.

5.1.1 Comparecer una notificación

Comparecer una notificación electrónica consiste en **acceder** por el interesado o su representante al **contenido de la notificación que se le practica por tal medio**.

Los siguientes apartados describen paso a paso y de manera ilustrada, cómo realizar el **proceso de comparecencia** para **aceptar o rechazar** una notificación.

5.1.1.1 Aceptar una notificación

- Pinche sobre el icono de *aceptar* :




Título 00000000T		Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital	Caducidad 28-05-2022	
Nueva notificación manual v3.1.0 aceptar Id 5tr4...385 Título 00000000T		Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital	Disposición 17-05-2022 Notificación electrónica Caducidad 28-05-2022	
Nueva notificación manual v3.1.0 aceptar 2 Id 5tr3...1952		Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital	Disposición 17-05-2022 Notificación electrónica	

Ilustración 32. Aceptar una notificación

- Se desplegará el detalle con los campos identificativos de la notificación junto con la solicitud de voluntad de firma:


Nueva notificación manual v3.1.0 aceptar Id 5tr4...385 Título 00000000T		Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital	Disposición 17-05-2022 Notificación electrónica Caducidad 28-05-2022	
Concepto Nueva notificación manual v3.1.0 aceptar Órgano emisor Secretaría General de Administración Digital Órgano emisor raíz Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital		Título 00000000T Vínculo Titular Código de procedimiento 846437 - mmm		
Información adicional Esto es una notificación aceptada				
Metadatos públicos Ver metadatos				
El acceso a la notificación supone la recepción de la misma con el concepto Nueva notificación manual v3.1.0 aceptar del organismo Secretaría General de Administración Digital puesta a disposición en la fecha 17-05-2022 . De acuerdo con lo previsto en el artículo 44.5 del Reglamento de actuación y funcionamiento del sector público por medios electrónicos, aprobado por Real Decreto 203/2021, de 30 de marzo, se le informa de que, de acuerdo con lo previsto en los artículos 41 y 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el acceso al contenido de la notificación, el rechazo expreso de la misma, o el transcurso de diez días naturales desde su puesta a disposición sin acceder a su contenido (lo que implica legalmente la presunción de rechazo), dará por efectuado el trámite de notificación y se continuará el procedimiento administrativo. Al marcar el check de "Doy mi consentimiento" y pulsar en el botón Aceptar va a confirmar su voluntad de acceso al contenido de la notificación. Como resultado de este acceso se va a generar un justificante de aceptación. <input type="checkbox"/> Doy mi consentimiento				
Ocultar los datos a firmar y que acreditan su voluntad de acceso a la notificación				
<pre><Comparecencia> <Identificador>5tr4...385</Identificador> <Concepto> Nueva notificación manual v3.1.0 aceptar</Concepto> <Evento> 1</Evento> <FechaEvento> 18-05-2022</FechaEvento> <Receptor> <NombreReceptor> JUAN ANTONIO CÁMARA ESPAÑOL</NombreReceptor> <NifReceptor> 00000000T</NifReceptor> <NombreRepresentante> </NombreRepresentante> <NifRepresentante> </NifRepresentante> <NombreApoderadoHabilitado> </NombreApoderadoHabilitado> <NifApoderadoHabilitado> </NifApoderadoHabilitado> <NombreRepresentanteApoderadoHabilitado> </NombreRepresentanteApoderadoHabilitado> <NifRepresentanteApoderadoHabilitado> </NifRepresentanteApoderadoHabilitado> </Receptor> <FechaPuestaDisposicion> 2022-05-17T08:18:01+02:00</FechaPuestaDisposicion> </Comparecencia></pre>				

Ilustración 33. Desplegable con los datos de la notificación

- Acepte su voluntad de acceso al contenido de una notificación. Para ello, marque la casilla "Doy mi consentimiento" para que se active el botón de firma, y pinche sobre "Aceptar":

El acceso a la notificación supone la recepción de la misma con el concepto **Nueva notificación manual v3.1.0 aceptar** del organismo **Secretaría General de Administración Digital** puesta a disposición en la fecha **17-05-2022**.

De acuerdo con lo previsto en el artículo 44.5 del Reglamento de actuación y funcionamiento del sector público por medios electrónicos, aprobado por Real Decreto 203/2021, de 30 de marzo, se le informa de que, de acuerdo con lo previsto en los artículos 41 y 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el acceso al contenido de la notificación, el rechazo expreso de la misma, o el transcurso de diez días naturales desde su puesta a disposición sin acceder a su contenido (lo que implica legalmente la presunción de rechazo), dará por efectuado el trámite de notificación y se continuará el procedimiento administrativo.

Al marcar el check de "Doy mi consentimiento" y pulsar en el botón Aceptar va a confirmar su voluntad de acceso al contenido de la notificación. **Como resultado de este acceso se va a generar un justificante de aceptación.**


☒ Doy mi consentimiento

Aceptar

 [Ocultar los datos a firmar y que acreditan su voluntad de acceso a la notificación](#)


Ilustración 34. Aceptar una notificación

- Los datos que acreditan su voluntad de acceso aparecerán en formato XML y podrá ocultarlos o mostrarlos haciendo clic sobre el propio enlace:

 [Ocultar los datos asociados a la comparecencia y que acreditan su voluntad de acceso a la notificación](#)

```
<Comparecencia> <Identificador> [redacted] </Identificador> <Concepto> prueba envío manual 2.6.4 </Concepto> <Evento> 1 </Evento>
<FechaEvento> 06-04-2022 </FechaEvento> <Receptor> <NombreReceptor> [redacted] </NombreReceptor>
<NifReceptor> [redacted] </NifReceptor> <NombreRepresentante> <NombreRepresentante> <NifRepresentante> </NifRepresentante> <NombreApoderadoHabilitado>
</NombreApoderadoHabilitado> <NifApoderadoHabilitado> </NifApoderadoHabilitado> <NombreRepresentanteApoderadoHabilitado>
</NombreRepresentanteApoderadoHabilitado> <NifRepresentanteApoderadoHabilitado> </NifRepresentanteApoderadoHabilitado> </Receptor>
<FechaPuestaDisposicion> 2022-04-05T15:49:58+02:00 </FechaPuestaDisposicion> </Comparecencia>
```

Ilustración 35. Botón de mostrar/ocultar voluntad de firma

 **IMPORTANTE**

Si se accede como representante de persona física o jurídica algunos datos, como el nombre y el NIF, también aparecerán en este apartado.

```
<NifReceptor> Q01000001 </NifReceptor> <NombreRepresentante> [redacted] </NombreRepresentante>
<NifRepresentante> [redacted] </NifRepresentante> </Receptor> <FechaPuestaDisposicion> 2020-01-24 07:37:26 </FechaPuestaDisposicion>
```

- El sistema hará una redirección a Cl@ve para verificar la autenticidad sobre los datos de sesión del usuario. Este proceso es automático y no tendrá que volver a autenticarse.

[¿Qué es Cl@ve?](#)[Ayuda](#)

Redirigiendo...



Ilustración 36. Redirección a Cl@ve durante la comparecencia



- Si el resultado es satisfactorio, se habrá completado el proceso de comparecencia; por el contrario, le sacará del sistema.
- A continuación, se abrirá una página nueva donde podrá visualizar los siguientes elementos:
 - El detalle completo de la notificación.
 - El documento de la notificación y sus anexos: se abrirá una ventana emergente con el documento de la notificación en formato PDF o un enlace, si se ha adjuntado como URL.
 - El acuse de recibo del resultado de la comparecencia.

Detalles de la notificación

[<< Volver](#)

Aquí puede ver el detalle de su notificación - 5tr4[REDACTED]85

Datos principales

Concepto Nueva notificación manual v3.1.0 aceptar Órgano emisor Secretaría General de Administración Digital Órgano emisor raíz Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital Puesta a disposición 17-05-2022 Fecha de estado final 18-05-2022	Código de procedimiento 846437 - mmm Vínculo Titular Estado Aceptada Identificador 5tr4[REDACTED]85 Receptor 00000000T	Archivos Documento notificación  Documento Resguardo  Resguardo
--	--	--

Información adicional
Esto es una notificación aceptada

Metadato	Valor
metadatos	Metadato1

Metadato	Valor
nombre	"pepe"

Ilustración 37. Detalle completo de una notificación

- El sistema cambiará automáticamente el estado a *Aceptada* y la moverá a *Notificaciones realizadas*.

5.1.1.1.1 Documentos descargables

- El apartado *Archivos* contiene el documento de la notificación y sus anexos (si los hubiera) y el acuse de recibo –resguardo–.

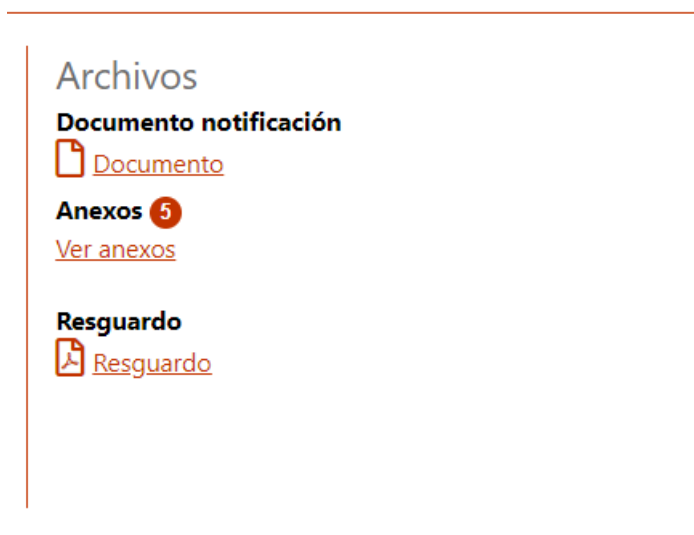


Ilustración 38. Archivos disponibles para descarga

- Para acceder a cada tipo de documentos haga clic sobre cada enlace.
- El sistema DEHú no almacena los resguardos de aquellas notificaciones que **no hayan sido comparecidas** desde el portal. Para acceder a él tendrá que dirigirse a la Sede donde compareció la notificación. Cuando esto suceda el sistema mostrará el siguiente mensaje en el apartado de resguardo:

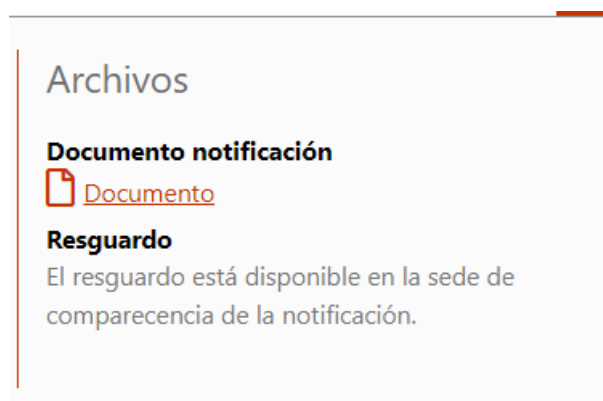


Ilustración 39. Resguardo no disponible para descarga en la DEHú

- Cuando pinche en *Ver anexos* el sistema abrirá una ventana emergente con el listado de estos:

Català Gallego Euskera Valencià English

O: JUAN ANTONIO CÁMARA ESP

annexe.tittle x

Anexos
enlace de descarga de anexos
enlace de descarga de anexos
enlace de descarga de anexos
enlace de descarga de anexos
enlace de descarga de anexos

Concepto Anexos titular QI destinatario 9R	Código de procedimiento 123456789 - Descripción no disponible	Archivos
Usuario emisor Secretaría General de Administración Digital	Vínculo Destinatario	Documento notificación Documento
Usuario emisor raíz Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación	Estado Aceptada	Anexos 5 Ver anexos

Ilustración 40. Listado de anexos de una notificación

La siguiente imagen muestra un ejemplo de acuse de recibo de una notificación *Aceptada*.

Documento de certificación para entorno de pruebas



El servicio de Dirección Electrónica Habilitada Única (DEHÚ) certifica que:

Ante la DEHÚ comparece:

Documento asociado: 99999999R

Nombre/Razón social: PRUEBAS EIDAS CERTIFICADO

En calidad de TITULAR para ACEPTAR la notificación puesta a disposición en la DEHÚ:

Identificador: 9544-1f9be

Remitida por: Secretaría General de Administración Digital

Concepto: Notificación acuse comparecencia con datos eidas

Fecha de puesta a disposición: 16/10/2023 09:21

Fecha de acceso al contenido de la notificación: 16/10/2023 09:27

El receptor PRUEBAS EIDAS CERTIFICADO con NIF 99999999R se identificó mediante DNle/certificado electrónico de Persona física, en vigor en la fecha de recogida, cuyo titular es CN=EIDAS CERTIFICADO PRUEBAS - 99999999R, SN=EIDAS CERTIFICADO, givenName=PRUEBAS, serialNumber=IDCES-99999999R, C=ES y fue emitido por CN=AC FNMT Usuarios, OU=Ceres, O=FNMT-RCM, C=ES con número de serie 96891622000445695554354105786026700712.



Aplicación
DEHU
Expediente

Código CSV
DEHU-c810-f02a-8e8a
URL de validación
<https://se-sede-administracion.redsara.es/pagSedeFront/servicios/consultaCSV.htm>



Fecha de registro
16/10/2023
DNI/NIE del interesado
99999999R



Ilustración 41. Ejemplo de resguardo de notificación aceptada

Ejemplo de un acuse de recibo de una notificación aceptada por un representante:

Documento de certificación para entorno de pruebas



El servicio de Dirección Electrónica Habilitada Única (DEHÚ) certifica que:

Ante la DEHÚ comparece la entidad:

Documento asociado: **Q0000000J**
Nombre/Razón social: **FNMT-RCM PRUEBAS**

Representada por:



Documento: **00000000T**
Nombre: **PRUEBASPF APELLIDOUNOPF APELLIDODOSPF**

En calidad de DESTINATARIO para **ACEPTAR** la notificación puesta a disposición en la DEHÚ:

Identificador: **7041** **4e90**
Remitida por: **Secretaría General de Administración Digital**
Concepto: **Notificación representante datos certificado**
Fecha de puesta a disposición: **16/10/2023 10:41**

Fecha de acceso al contenido de la notificación: **16/10/2023 10:57**

<u>Aplicación</u> DEHU	<u>Código CSV</u> DEHU-f807-f502- 1-97c1-d2cd	<u>Fecha de registro</u> 16/10/2023
<u>Expediente</u>	<u>URL de validación</u> https://se-seda-administracion.redsara.es/pagSedeFront/servicios/consultaCSV.htm	<u>DNIe del interesado</u> Q0000000J



Documento de certificación para entorno de pruebas

El receptor FNMT-RCM PRUEBAS con NIF Q0000000J representado por PRUEBASPF APELLIDOUNOPF APELLIDODOSPF con NIF 00000000T se identificó mediante DNIe/certificado electrónico de Representación Entidad sin Personalidad Jurídica,

Ilustración 42. Acuse de recibo de una notificación aceptada por un representante

5.1.1.2 Rechazar una notificación

El rechazo de una notificación no implica la ausencia de persona alguna en el lugar de la notificación, ni paralizará el procedimiento administrativo abierto.

El proceso de rechazo de una notificación sigue los mismos pasos que aceptar una notificación. Cuando el proceso se haya completado, el sistema cambiará el estado a **rechazada** y moverá la notificación a **Notificaciones realizadas**.

- Pulse sobre el icono de rechazar :



Nueva notificación manual v3.1.0 rechazar			Secretaría General de Administración Digital	Disposición 17-05-2022	 
Id 5tr6[REDACTED]85			Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Notificación electrónica	
Titular 00000000T				Caducidad 28-05-2022	
Nueva notificación manual v3.1.0 rechazar 2			Secretaría General de Administración Digital	Disposición 17-05-2022	Rechaza

Ilustración 43. Rechazar notificación

- Se desplegará el detalle con los campos identificativos de la notificación junto con la solicitud de voluntad de acceso a la notificación:

Nueva notificación manual v3.1.0 rechazar Id 5tr6-85 Titular 00000000T		Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 17-05-2022 Notificación electrónica Caducidad 28-05-2022	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Concepto Nueva notificación manual v3.1.0 rechazar Órgano emisor Secretaría General de Administración Digital Órgano emisor raíz Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital		Titular 00000000T Vínculo Titular Código de procedimiento 846437 - mmm		
Información adicional Esto es una notificación rechazada				
Metadatos públicos Ver metadatos				
El rechazo a la notificación supone la recepción de la misma con el concepto Nueva notificación manual v3.1.0 rechazar del organismo Secretaría General de Administración Digital puesta a disposición en la fecha 17-05-2022 . De acuerdo con lo previsto en los artículos 41 y 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la aceptación de la notificación, el rechazo expreso de la notificación o bien la presunción de rechazo por no haber accedido a la notificación durante el periodo de puesta a disposición, dará por efectuado el trámite de notificación y se continuará el procedimiento. Al marcar el check de "Doy mi consentimiento" y pulsar en el botón Rechazar va a confirmar su voluntad de acceso al contenido de la notificación. Como resultado de este acceso se va a generar un justificante de rechazo. <input type="checkbox"/> Doy mi consentimiento				
Ocultar los datos asociados a la comparecencia y que acreditan su voluntad de rechazo a la notificación				
<pre><Comparecencia> <Identificador>5tr6-85</Identificador> <Concepto>Nueva notificación manual v3.1.0 rechazar</Concepto> <Evento>2</Evento> <FechaEvento>18-05-2022</FechaEvento> <Receptor> <NombreReceptor>JUAN ANTONIO CÁMARA ESPAÑOL</NombreReceptor> <NifReceptor>00000000T</NifReceptor> <NombreRepresentante> <NifRepresentante> </NifRepresentante> <NombreApoderadoHabilitado> </NombreApoderadoHabilitado> <NifApoderadoHabilitado> </NifApoderadoHabilitado> <NombreRepresentanteApoderadoHabilitado> </NombreRepresentanteApoderadoHabilitado> <NifRepresentanteApoderadoHabilitado> </NifRepresentanteApoderadoHabilitado> </Receptor> <FechaPuestaDisposicion>2022-05-17T08:18:01+02:00</FechaPuestaDisposicion> </Comparecencia></pre>				

Ilustración 44. Detalle de la notificación de rechazo

- Seleccione la casilla "Doy mi consentimiento" para aceptar su voluntad de firma y activar el botón de "Rechazar". Pinche sobre él:

Ver metadatos	
El rechazo a la notificación supone la recepción de la misma con el concepto Nueva notificación manual v3.1.0 rechazar del organismo Secretaría General de Administración Digital puesta a disposición en la fecha 17-05-2022 . De acuerdo con lo previsto en los artículos 41 y 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la aceptación de la notificación, el rechazo expreso de la notificación o bien la presunción de rechazo por no haber accedido a la notificación durante el periodo de puesta a disposición, dará por efectuado el trámite de notificación y se continuará el procedimiento. Al marcar el check de "Doy mi consentimiento" y pulsar en el botón Rechazar va a confirmar su voluntad de acceso al contenido de la notificación. Como resultado de este acceso se va a generar un justificante de rechazo. <input checked="" type="checkbox"/> Doy mi consentimiento	
<input type="button" value="Rechazar"/>	
Ocultar los datos asociados a la comparecencia y que acreditan su voluntad de rechazo a la notificación	

Ilustración 45. Solicitud de voluntad de firma del rechazo

- El sistema hará una redirección a Cl@ve para verificar los datos de autenticación del usuario. Este proceso es automático y no tendrá que volver a autenticarse.

[¿Qué es Cl@ve?](#)[Ayuda](#)

Redirigiendo...



Ilustración 46. Redirección a Cl@ve durante el rechazo

- Si el resultado es satisfactorio, se habrá completado el proceso de comparecencia; por el contrario, le sacará del sistema.
- Seguido a este paso, se abrirá una página nueva donde podrá visualizar los siguientes elementos:
 - el detalle completo de la notificación;
 - el documento de la notificación y sus anexos;
 - el acuse de recibo del resultado de la comparecencia.

Detalles de la notificación

[<< Volver](#)

Aquí puede ver el detalle de su notificación - 5tr64[redacted]85

[Datos principales](#)

Concepto Nueva notificación manual v3.1.0 rechazar Órgano emisor Secretaría General de Administración Digital Órgano emisor raíz Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital Puesta a disposición 17-05-2022 Fecha de estado final 18-05-2022	Código de procedimiento 846437 - mmm Vínculo Titular Estado Rechazada Identificador 5tr6488s47965b7p4685 Receptor 00000000T	Archivos Documento notificación Documento Resguardo Resguardo
---	---	--

Información adicional
Esto es una notificación rechazada

Metadato	Valor
metadatos	Metadato1

Metadato	Valor
nombre	"pepe"

Ilustración 47. Detalle completo de una notificación rechazada

- El sistema cambiará automáticamente el estado a *Rechazada*.
- El apartado *Archivos* contiene los documentos de la notificación y sus anexos (si los hubiera) y el acuse de recibo.
- Para acceder a cada uno de los documentos haga clic en cada uno de los enlaces.
- El sistema DEHú no almacena los resguardos de aquellas notificaciones que **no hayan sido comparecidas** desde el portal. Para acceder a ellos tendrá que dirigirse a la Sede donde compareció la notificación. Cuando esto suceda el sistema mostrará el mensaje de la Ilustración 39. Resguardo no disponible para descarga en la DEHú.
- Cuando pinche en *Ver anexos* el sistema abrirá una ventana emergente con el listado de estos.

La siguiente imagen muestra un ejemplo de acuse de recibo de una notificación *Rechazada*:

Documento de certificación para entorno de pruebas



El servicio de Dirección Electrónica Habilitada Única (DEHÚ) certifica que:

Ante la DEHÚ comparece la entidad:

Documento asociado: **Q0000000J**Nombre/Razón social: **FNMT-RCM PRUEBAS**

Representada por:

Documento: **00000000T**Nombre: **PRUEBASPF APELLIDOUNOPF
APELLIDODOSPF**En calidad de DESTINATARIO para **RECHAZAR** la notificación puesta a disposición en la DEHÚ:Identificador: **4587** 3dcbRemitida por: **Secretaría General de Administración Digital**Concepto: **Notificación representante datos certificado**Fecha de puesta a disposición: **16/10/2023 11:05**Fecha rechazo: **16/10/2023 11:06**

Aplicación	Código CSV	Fecha de registro
DEHU	DEHU-4b30-80a	16/10/2023
Expediente	URL de validación	DNI/NIE del interesado
	https://se-sede-administracion.redsara.es/pagSedeFront/servicios/consultaCSV.htm	Q0000000J

Documento de certificación para entorno de pruebas

El receptor FNMT-RCM PRUEBAS con NIF Q0000000J representado por PRUEBASPF APELLIDOUNOPF APELLIDODOSPF con NIF 00000000T se identificó mediante DNI/certificado electrónico de Representación Entidad sin Personalidad jurídica.

Ilustración 48. Ejemplo de resguardo de notificación rechazada

5.1.2 Bloqueo de comparecencias

El servicio de notificaciones DEHú se conecta con diferentes sistemas que permiten comunicar a los Organismos Emisores los estados por los que pasa una notificación. De esta forma, se agiliza la comunicación entre los Organismos de la Administración Pública y el ciudadano.

En ocasiones puede ocurrir que estos sistemas no se encuentren disponibles o se produzcan fallos en la comunicación sobre el estado de su notificación.

Por otro lado, si se intenta comparecer una notificación desde el portal DEHú que haya sido comparecida previamente por otras vías (Sede Electrónica, DEH, etc.), el servicio DEHú bloqueará la notificación y le avisará con un mensaje de advertencia. Ya que **no se puede comparecer una misma notificación por diferentes vías de puesta a disposición**.

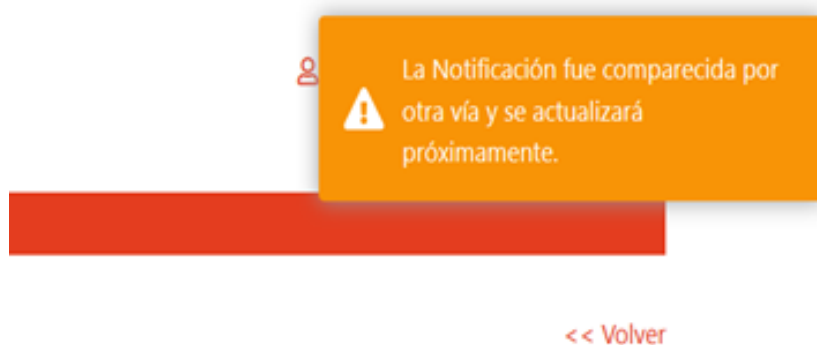


Ilustración 49. Bloqueo de una comparecencia ya realizada

Este hecho se indicará visualmente en el listado de notificaciones cambiando de color la notificación y sólo podrá consultar el detalle simple de la notificación.

Esta es una notificación con 255 caracteres en alg...	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 06-10-2022 Notificación electrónica Caducidad 16-10-2022
Id 2464878633f4740e4fc9 Titular 99999972C		

Ilustración 50. Notificación bloqueada por el sistema



Esta es una notificación con 255 caracteres en alg... Id 2464878633f4740e4fc9 Titular 99999972C		Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 06-10-2022 Notificación electrónica Caducidad 16-10-2022
Concepto Esta es una notificación con 255 caracteres en algún ... Órgano emisor Secretaría General de Administración Digital Órgano emisor raíz Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital	Titular 99999972C Vínculo Titular Código de procedimiento 200268 - Notificaciones Electrónicas		
 Notificación en espera de sincronización			

Ilustración 51. Notificación en espera de sincronización

Cuando los sistemas vuelvan a sincronizarse, la notificación **cambiará de estado** y podrá consultarse en **Notificaciones Realizadas**.

 **NOTA**

Si pasados unos días comprueba que su notificación sigue en este mismo estado abra una incidencia en el [formulario de contacto del Centro de Servicios para DEHú](#)

5.2 Notificaciones realizadas

Estas notificaciones se mostrarán **ordenadas de manera descendente por fecha de comparecencia**.



Notificaciones Pendientes

Notificaciones Realizadas

Comunicaciones

Mis datos de contacto

Gran Destinatario

Avisos importantes



Aceptación, Rechazo expreso o presunción de rechazo de las Notificaciones

De acuerdo con lo previsto en los artículos 41 y 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas de la notificación, el rechazo expreso de la notificación o bien la presunción de rechazo por no haber accedido a la notificación durante el período de puesta a disposición, dará por efectuado el trámite de notificación y se continuará el procedimiento.



Notificaciones Realizadas

Aquí tiene acceso al contenido y los documentos de aquellas notificaciones que están realizadas, a efectos de la continuación del procedimiento, emitidas por los diferentes Organismos de la Administración a **JUAN ANTONIO CÁMARA ESPAÑOL** con NIF **00000000T**.

Puede consultar la lista completa de administraciones adheridas en el enlace de [Organismos Emisores](#).

Por defecto se mostrarán las notificaciones de los últimos 30 días. Podrá modificar los filtros para realizar otras consultas.



Criterio de búsqueda

Fecha de Puesta a Disposición

Desde:

dd/mm/aaaa

Hasta:

dd/mm/aaaa

Buscador de Notificaciones

Limpiar

Buscar

Buscador avanzado Q+

Ilustración 52. Pantalla principal de notificaciones realizadas



NOTA

Sólo aparecerán las notificaciones realizadas en los **últimos treinta (30) días**.

Si se quieren consultar notificaciones anteriores, tendrá que realizar una búsqueda por “*Fecha de comparecencia*”.



El portal aplica un sistema de colores que permiten al usuario reconocer a simple vista las notificaciones que hayan sido:

- aceptadas (**verde**)
- rechazadas (**rojo**)
- expiradas (**gris**)
- expiradas en el Tablón Edictal Único – TEU- (**morado**)

Notificación para expirar en Test Id PRORROGA ██████████.faca... Titular 99999999R	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 18-03-2022 Notificación electrónica Expirada 18-03-2022	
Notificación para rechazar en Test Id PRORROGA ██████████.lef7f... Titular 99999999R	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 18-03-2022 Notificación electrónica Rechazada 18-03-2022	
Notificación para aceptar en Test Id PRORROGA ██████████.37a8... Titular 99999999R	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 18-03-2022 Notificación electrónica Aceptada 18-03-2022	
Notificación para Expirar Teu en Test Id PRORROGA ██████████.886c... Titular 99999999R	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 18-03-2022 Notificación electrónica Expirada TEU 18-03-2022	

Ilustración 53. Diferencias de estado de las notificaciones realizadas

5.2.1 Acceder al detalle de una notificación

Los iconos situados en el extremo derecho del registro de la notificación permiten consultar el detalle completo  y el detalle simple  de una notificación realizada respectivamente.



Titular 00000000T		Rechazada 18-05-2022	
Nueva notificación manual v3.1.0 aceptar	Secretaría General de Administración Digital	Disposición 17-05-2022	
Id 5tr4[redacted]885	Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Notificación electrónica	
Titular 00000000T		Aceptada 18-05-2022	

Ilustración 54. Acceso al detalle de una notificación realizada

5.2.1.1 Detalle completo

El acceso al **detalle completo** de una notificación se realiza desde este icono :

Detalles de la notificación

[<< Volver](#)

Aquí puede ver el detalle de su notificación - b655a8[redacted]d6e

Datos principales

Concepto Alta notificación Órgano emisor Secretaría General de Administración Digital Órgano emisor raíz Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital Puesta a disposición 23-05-2022 Fecha de estado final 23-05-2022	Código de procedimiento 20065 - Descripción no disponible Vínculo Titular Estado Aceptada Identificador b655a8[redacted]d6e Receptor 00000000T Código DIR3 E04995903 Código DIRe ES00000000T0000	Archivos Documento notificación Documento Anexos 5 Ver anexos Resguardo Resguardo
---	--	---

Información adicional
Descripción adicional de la notificación.

Metadatos públicos	
Metadato	Valor
dato	"Tipo tramite"
valor	"Automático"

Metadatos privados	
Metadato	Valor
nombre	"pepe"

Ilustración 55. Acceso al detalle completo de la notificación

Los datos que aparecen en el acceso al detalle de una notificación son:

1. **Concepto:** título descriptivo de la notificación dado por la unidad gestora.
2. **Organismo Emisor:** unidad gestora que envió la notificación.
3. **Órgano Emisor raíz:** unidad raíz al que pertenece la unidad que envió la notificación.
4. **Puesta a disposición:** fecha en la que el Organismo Emisor indicó que se pondría a disposición del usuario para su acceso.
5. **Fecha de estado final:** fecha en la que se practica la aceptación o rechazo de la comparecencia o se .
6. **Código de procedimiento:** código de procedimiento SIA.

7. **Vínculo:** hace referencia al tipo de relación (vínculo) que existen entre el usuario logueado en la aplicación y la notificación, pudiendo ser éste titular o destinatario.
8. **Estado:** condición en la que se encuentra la notificación, pudiendo ser *aceptada*, *rechazada* o *expirada*.
9. **Identificador:** identificador de la notificación.
10. **Titular:** DNI del titular de la notificación
11. **Receptor:** DNI que recibe y accede por primera vez a la notificación.
12. **Código DIR3:** Código DIR3 al que va dirigido la notificación. Sólo aparecerá si está informado por la unidad gestora.
13. **Código DIRE:** código DIRE al que va dirigido la notificación. Sólo aparecerá si está informado por la unidad gestora.
14. **Archivos:** documentos de la notificación, anexos y resguardo. El número que aparece en *Anexos* indica la cantidad total que existen para esa notificación.
15. **Información adicional:** bloque de información que la unidad gestora tiene a su disposición para incluir de manera opcional cualquier nota o aclaración sobre la notificación y/o comunicación.
16. **Metadatos:** metadatos públicos y privados de la notificación que la unidad gestora podrá incluir de manera opcional.

5.2.1.2 Detalle simple

Esta opción permite visualizar el detalle simple de una notificación sin necesidad de cambiar

de pantalla .

Alta notificación Id b655 [redacted] d6e Titular 00000000T		Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 23-05-2022 Notificación electrónica Aceptada 23-05-2022
Concepto Alta notificación Órgano emisor Secretaría General de Administración Digital Órgano emisor raíz Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital	Vínculo Titular Titular 00000000T Receptor 00000000T Estado Aceptada	Archivos Documento notificación Documento Anexos 5 Ver anexos Resguardo Resguardo	
Información adicional Descripción adicional de la notificación.			
Metadatos Ver metadatos			

Ilustración 56. Detalle simple de una notificación

5.2.2 Notificaciones Expiradas

Cuando la notificación por medios electrónicos sea de carácter obligatorio, o haya sido expresamente elegida por el interesado, **se entenderá rechazada** cuando hayan **superado el plazo de comparecencia establecido por el Organismo Emisor**, sin que se acceda a su contenido³ o hayan transcurrido diez (10) días naturales desde la puesta a disposición de la notificación.

Se podrá acceder al documento y contenido de las notificaciones expiradas (marcadas en **gris**); así como a consultar el acuse de recibo con estado “*Rechazo de la notificación por caducidad*”.

³ Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, 236, de 02 de octubre de 2015, 89376- 89378, <https://www.boe.es/eli/es/l/2015/10/01/39/con>.

Notificaciones Realizadas

Aquí tiene acceso al contenido y los documentos de aquellas notificaciones que están realizadas, a efectos de la continuación del procedimiento, emitidas por los diferentes Organismos de la Administración a **JUAN ANTONIO CÁMARA ESPAÑOL** con NIF **00000000T**.

Puede consultar la lista completa de administraciones adheridas en el enlace de [Organismos Emisores](#).

Por defecto se mostrarán las notificaciones de los últimos 30 días. Podrá modificar los filtros para realizar otras consultas.

Buscador de Notificaciones

 Criterio de búsqueda Desde: Hasta:

Fecha de Puesta a Disposición dd/mm/aaaa dd/mm/aaaa

[Limpiar](#) [Buscar](#)

[Buscador avanzado](#) 

« Anterior 1 ... 8 9 **10** 11 12 ... 71.110 Siguiente »


10 resultados mostrados de 711099 obtenidos			
Notificación sin fpd con fe	Secretaría General de Administración Digital	Disposición 29-04-2022	
Id 001 [redacted] p5454	Ministerio de Política Territorial y Función Pública	Notificación electrónica	
Titular 00000000T		Expirada 10-05-2022	
Notificación sin fpd con fe	Secretaría General de Administración Digital	Disposición 29-04-2022	

Ilustración 57. Notificación expirada en el listado de notificaciones realizadas



Rechazo de notificación por caducidad

La siguiente notificación:

Titular **Celestino Orue Loarte** con NIF **99999972C**

Identificador **177**  **3bc7**

Concepto **Notificación para envío programado 9645 en Test**

Remitida por **Secretaría General de Administración Digital** el día 31/05/23 01:00 ha sido **expirada** por caducidad, al superarse el plazo establecido para la comparecencia, a fecha de 04/06/23 00:00.



Aplicación
DEHU
Expediente

Código CSV
DEHU-feb8-377c-b244-ce68-40a8-f12a-1d52-a258
URL de validación
<https://pre-sede.administracion.gob.es/pagSedeFront/servicios/consultaCSV.htm>

Fecha de registro
04/06/2023
DNI/NIE del interesado



Ilustración 58. Acuse de recibo de una notificación expirada

6 COMUNICACIONES

Este módulo describe el acceso y consulta a las comunicaciones con carácter administrativo que los Organismos Emisores hayan emitido a los usuarios del portal.

Desde aquí se podrá acceder tanto a las comunicaciones que estén pendientes de leer, como a aquellas que ya se hayan leído; además de consultar el documento de estas.

Las comunicaciones están listadas y ordenadas por **fecha de puesta a disposición**, de más reciente a más antigua.

Castellano Català Galego Euskera Valencià English

JUAN ANTONIO CÁMARA ESPAÑOL
Cerrar sesión | →

Notificaciones Pendientes Notificaciones Realizadas **Comunicaciones** Mis datos de contacto Gran Destinatario

Avisos importantes

Comunicaciones

Desde aquí tiene acceso a las comunicaciones que hayan emitido los diferentes Organismos de la Administración a JUAN ANTONIO CÁMARA ESPAÑOL con NIF 00000000T.

Puede consultar la lista completa de administraciones adheridas en el enlace de [Organismos Emisores](#).

Por defecto se mostrarán las comunicaciones de los últimos 30 días. Podrá modificar los filtros para realizar otras consultas.

Buscador de Comunicaciones

Criterio de búsqueda: Fecha de Puesta a Disposición Desde: dd/mm/aaaa Hasta: dd/mm/aaaa Limpiar Buscar

Buscador avanzado Q+

10 resultados mostrados de 10 obtenidos

Prueba	Id 29117639	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 18-05-2022 Comunicación postal	
Prueba	Id 06eb5e0	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 18-05-2022 Comunicación electrónica	
Prueba		Secretaría General de Administración Digital	Disposición 18-05-2022	

Ilustración 61. Página de comunicaciones

Las comunicaciones se distinguen entre las leídas (**verdes**) de las no leídas (sin color) por un cambio de color en el registro.

10 resultados mostrados de 17 obtenidos

Notificaciones Maquina de Estados pendiente 192... Id 3091...d51 Titular 99999999R	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 05-05-2022 Comunicación electrónica Leida 05-05-2022	
Notificaciones Maquina de Estados pendiente 192... Id 712...1d Titular 99999999R	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 05-05-2022 Comunicación electrónica	
Notificaciones Maquina de Estados pendiente 972... Id 235...29 Titular 99999999R	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 05-05-2022 Comunicación electrónica Leida 05-05-2022	
Notificaciones Maquina de Estados pendiente 972... Id 993...09 Titular 99999999R	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 05-05-2022 Comunicación electrónica	
Notificaciones Maquina de Estados pendiente 790... Id 434...5b Titular 99999999R	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 04-05-2022 Comunicación electrónica Leida 04-05-2022	
Notificaciones Maquina de Estados pendiente 790... Id 746...3c Titular 99999999R	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 04-05-2022 Comunicación electrónica	
Notificaciones Maquina de Estados pendiente 198... Id 673...1b Titular 99999999R	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 04-05-2022 Comunicación electrónica Leida 04-05-2022	
Notificaciones Maquina de Estados pendiente 198... Id 507...fd Titular 99999999R	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 04-05-2022 Comunicación electrónica	

Ilustración 62. Listado de comunicaciones

Las comunicaciones tienen carácter administrativo y, por tanto, no tienen relevancia jurídica; de ahí que el rechazo a su lectura o no, **no es vinculante**.

El listado sólo mostrará los últimos treinta (30) días. Si se quieren consultar comunicaciones antiguas se tendrá que realizar una búsqueda seleccionando entre los criterios disponibles “Fecha de puesta a disposición” en el [buscador de comunicaciones](#).

Cada comunicación posee los mismos campos explicados en el capítulo [Listado de notificaciones y comunicaciones](#); excepto la fecha de caducidad, que en esta tipología no aplica, ya que las comunicaciones **no tienen fecha de caducidad**; y también la fecha en la que la comunicación fue leída.

Nueva comunicación manual v3.1.0 Id 5tr7...54 Titular 00000000T	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 19-05-2022 Comunicación electrónica Leida 19-05-2022	
---	---	--	--

Ilustración 63. Metadatos públicos de una comunicación

6.1 Leer una comunicación

Para leer una comunicación en estado pendiente (sin color en el registro) se ha de hacer clic en el icono del ojo situado en el extremo derecho del registro.

10 resultados mostrados de 11 obtenidos

Nueva comunicación manual v3.1.0	Secretaría General de Administración Digital	Disposición 19-05-2022
Id 5tr7[redacted]54	Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Comunicación electrónica
Título 00000000T		

Ilustración 64. Leer una comunicación pendiente

El sistema redirigirá al usuario a una nueva pantalla para consultar los datos de la comunicación y abrirá en una ventana emergente el documento de la comunicación o el enlace. El sistema cambiará el estado a “Leída” de forma automática cuando se acceda a ella.

Detalles de la comunicación

[<< Volver](#)

Aquí puede ver el detalle de su comunicación - 5tr7[redacted]54

Datos principales

Concepto Nueva comunicación manual v3.1.0 Órgano emisor Secretaría General de Administración Digital Órgano emisor raíz Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital Puesta a disposición 19-05-2022 Fecha de estado final 19-05-2022	Vínculo Titular Estado Leída Identificador 5tr7[redacted]54 Receptor 00000000T	Archivos Comunicaciones Documento
--	---	--

Información adicional
Esto es una comunicación

Metadatos	Valor
metadatos	Metadato1

Metadatos públicos

Ilustración 65. Detalle desplegado de una comunicación leída

6.2 Acceder al detalle de una comunicación

6.2.1 Consultar el detalle simple

Si se quiere consultar el detalle simple de una comunicación tan sólo se ha de desplegar la flecha situada al extremo derecho de la comunicación.

10 resultados mostrados de 11 obtenidos

Nueva comunicación manual v3.1.0 Id 5tr7...54 Titular 00000000T		Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 19-05-2022 Comunicación electrónica Leida 19-05-2022
Concepto Nueva comunicación manual v3.1.0 Órgano emisor Secretaría General de Administración Digital Órgano emisor raíz Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital	Vínculo Titular Titular 00000000T Receptor 00000000T Estado Leida	Archivos Comunicaciones Documento	
Información adicional Esto es una comunicación			
Metadatos Ver metadatos			

Ilustración 66. Detalle simple de una comunicación

6.2.2 Consultar el detalle completo

Por otra parte, si se quiere consultar el detalle completo de una comunicación tan sólo se ha de pulsar en el icono del ojo situado en el extremo derecho de la comunicación.


Nueva comunicación manual v3.1.0 Id 5tr7...54 Titular 00000000T	Secretaría General de Administración Digital Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación ...	Disposición 19-05-2022 Comunicación electrónica Leida 19-05-2022	
ver comunicación			

Ilustración 67. Consultar el detalle completo de una comunicación

7 DARSE DE ALTA EN MIS DATOS DE CONTACTO

Mis datos de contacto es un servicio de DEHú que facilita el **aviso** a través del envío de **emails** de nuevas puestas a disposición de notificaciones y/o comunicaciones.

Si no ha informado aún de sus datos de contacto, el sistema le mostrará un pop-up de aviso recordándole esta disponibilidad en el sistema.

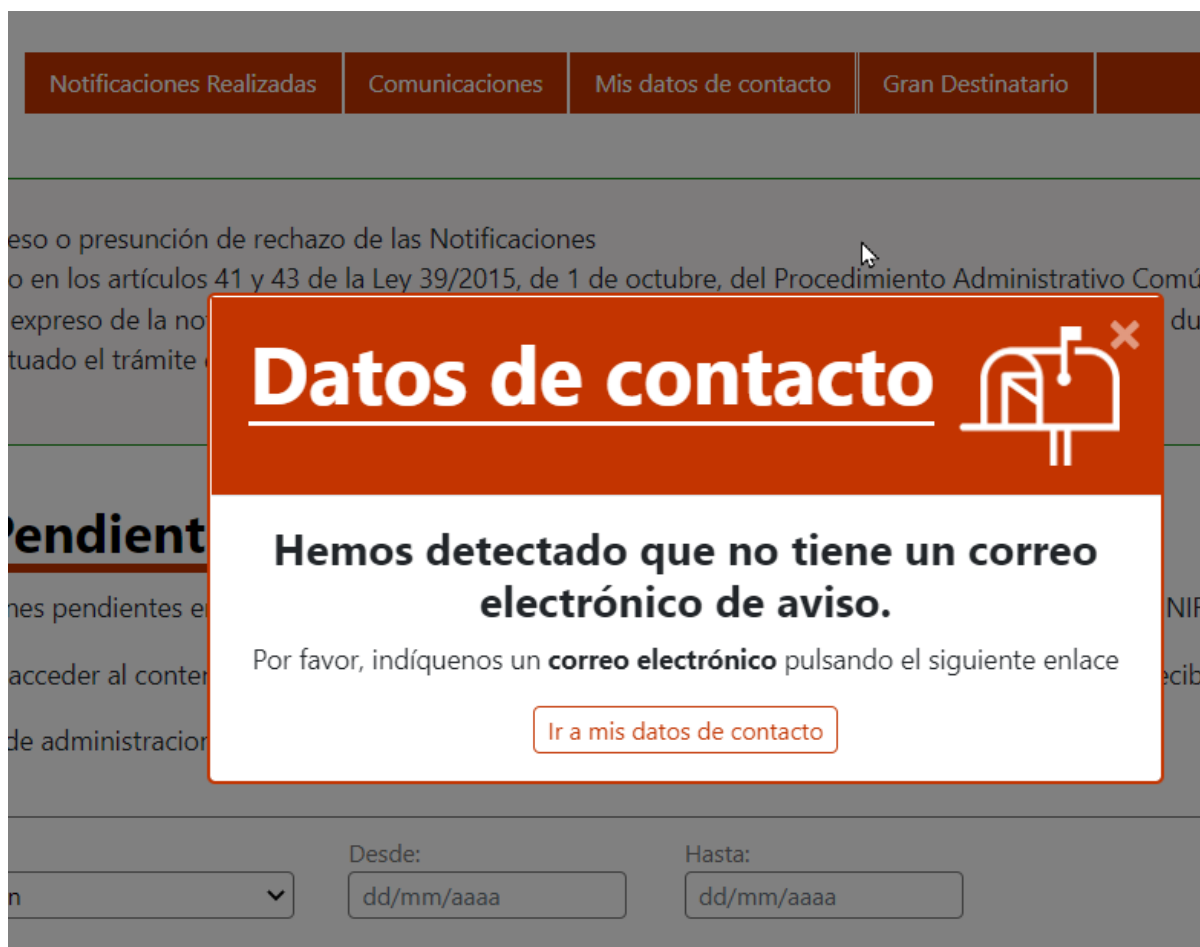


Ilustración 68. Pop-up de aviso para introducir sus datos de contacto

Completando el formulario existente en el portal, Ud. autoriza a que la DEHú le informe de nuevas altas de notificaciones y/o comunicaciones siempre que se cumpla la **condición** de que el Organismo Emisor de la notificación/comunicación esté **suscrito** a los servicios de la DEHú.

! Aceptación, Rechazo expreso o presunción de rechazo de las Notificaciones

De acuerdo con lo previsto en los artículos 41 y 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas de la notificación, el rechazo expreso de la notificación o bien la presunción de rechazo por no haber accedido a la notificación durante el período de puesta a disposición, dará por efectuado el trámite de notificación y se continuará el procedimiento.

X

Crear Contacto - 999999999R

Podrá recibir avisos de nuevas notificaciones y/o comunicaciones a los emails proporcionados en el formulario, siempre que el Organismo Emisor de su notificación esté adherido a la DEHú. Para recibir los avisos debe finalizar el proceso de verificación de los emails proporcionados. **Sólo se mandarán avisos a direcciones de email verificadas.**

Los datos facilitados en el formulario serán objeto de tratamiento únicamente por la Dirección Electrónica Habilitada única (DEHú) para los fines descritos anteriormente y no serán proporcionados a terceros. Antes de cumplimentar el formulario debe leer la siguiente [información adicional sobre protección de datos personales](#)

Rellene el siguiente formulario para dar de alta la información de contacto.

Datos de contacto

 Email (1)* [+ añadir email](#) Teléfono

☐ Acepto las condiciones legales y/o de uso* Limpiar Guardar

Ilustración 69. Página de Mis datos de contacto

Podrá incluir hasta cinco (5) direcciones de email:

Crear Contacto - 999999999R

Podrá recibir avisos de nuevas notificaciones y/o comunicaciones a los emails proporcionados en el formulario, siempre que el Organismo Emisor de su notificación esté adherido a la DEHú. Para recibir los avisos debe finalizar el proceso de verificación de los emails proporcionados. **Sólo se mandarán avisos a direcciones de email verificadas.**

Los datos facilitados en el formulario serán objeto de tratamiento únicamente por la Dirección Electrónica Habilitada única (DEHú) para los fines descritos anteriormente y no serán proporcionados a terceros. Antes de cumplimentar el formulario debe leer la siguiente [información adicional sobre protección de datos personales](#)

Rellene el siguiente formulario para dar de alta la información de contacto.

Datos de contacto

 Email (1)* Email (2) Email (3)

Campo obligatorio

Email (4) Email (5) Teléfono

☐ Acepto las condiciones legales y/o de uso* Limpiar Guardar

Ilustración 70. Incluir cinco (5) direcciones de email

Después tendrá que marcar “Aceptar las condiciones legales y/o de uso” y dar al botón

Guardar

Datos de contacto

Email (1) nombre@correo.org	Email (2) nombre2@correo.es	Email (3) nombre3@correo.es
Email (4) nombre4@correo.es	Email (5) nombre5@correo.es	Teléfono 925000000

☒ Acepto las condiciones legales y/o de uso*

Limpiar Guardar

Ilustración 71. Rellenar el formulario de Mis datos de contacto

Una vez que haya completado el formulario, tendrá que **verificar** el email ya que el sistema sólo mandará avisos a direcciones de email que hayan sido verificadas:

Detalles de Contacto - 99999999R

Podrá recibir avisos de nuevas notificaciones y/o comunicaciones a los emails proporcionados en el formulario, siempre que el Organismo Emisor de su notificación esté adherido a la DEHÚ. Para recibir los avisos debe finalizar el proceso de verificación de los emails proporcionados. **Sólo se mandarán avisos a direcciones de email verificadas.**

Los datos facilitados en el formulario serán objeto de tratamiento únicamente por la Dirección Electrónica Habilitada única (DEHÚ) para los fines descritos anteriormente y no serán proporcionados a terceros. Antes de cumplimentar el formulario debe leer la siguiente [información adicional sobre protección de datos personales](#)

Datos de contacto

Email 1 Test1@test.com	Estado: Verificado	
Email 2 nombre2@correo.org	Estado: Sin verificar	<button>Verificar email</button>
Email 3 [redacted]	Estado: Sin verificar	<button>Verificar email</button>

Eliminar Editar

Ilustración 72. Verificación del email de contacto introducido

Introducir el código de verificación enviado al email:

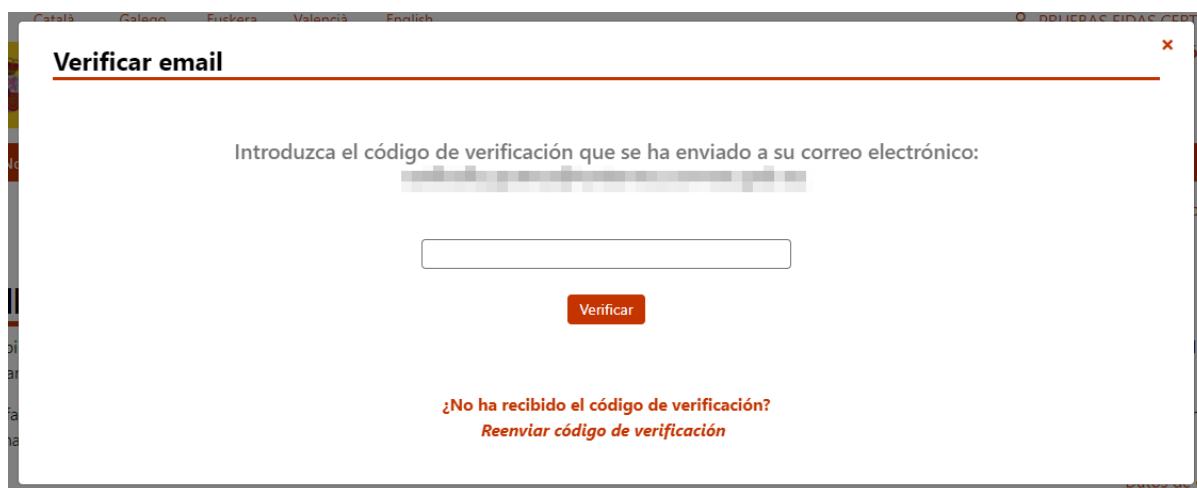


Ilustración 73. Introducir código de verificación para los datos de contacto

Le facilitamos el código de validación que permitirá verificar esta dirección de email en la Dirección Electrónica Habilitada única (DEHú) para poder recibir los avisos relacionados con las notificaciones y comunicaciones del NIF 99999999R:

- Código de validación: 68D8E1EE
- Este código será válido durante las próximas 12 horas

Para completar la validación de su dirección de email, por favor, introduzca el código de validación proporcionado accediendo al apartado "Mis datos de contacto" de la DEHú (<https://dehu.redsara.es/contacta>) y pulsando el botón Verificar email.

Este mensaje se ha enviado porque esta dirección de email se ha incluido en DEHú para la recepción de correos electrónicos de aviso en relación a las notificaciones y comunicaciones del NIF 99999999R.

Estos avisos empezarán a emitirse cuando se complete el proceso de verificación.

Gobierno de España

Ilustración 74. Correo con el código de verificación

Una vez introducido el código aparecerá el siguiente mensaje:

Verificar email

El correo [redacted] ha sido verificado.
A partir de este momento, comenzará a recibir avisos de sus notificaciones y comunicaciones.

Ilustración 75. Mensaje con la aprobación o rechazo de la verificación



Cuando el proceso se haya completado podrá ver que su email ha sido correctamente validado y comenzará a recibir emails de avisos de nuevas notificaciones y/o comunicaciones:

Detalles de Contacto - 99999972C

Podrá recibir avisos de nuevas notificaciones y/o comunicaciones a los emails proporcionados en el formulario, siempre que el Organismo Emisor de su notificación esté adherido a la DEHú. Para recibir los avisos debe finalizar el proceso de verificación de los emails proporcionados. **Sólo se mandarían avisos a direcciones de email verificadas.**

Los datos facilitados en el formulario serán objeto de tratamiento únicamente por la Dirección Electrónica Habilitada única (DEHú) para los fines descritos anteriormente y no serán proporcionados a terceros. Antes de cumplimentar el formulario debe leer la siguiente [información adicional sobre protección de datos personales](#)

Datos de contacto

Email 1 	Estado: Verificado 
--	---

Eliminar Editar

Ilustración 76. Estado de una dirección de email verificada

Si se quieren editar o eliminar alguna dirección de email se dará al botón de *Editar*, mientras que si el botón *Eliminar* borrará todos los datos introducidos:

Avisos importantes ☐

Detalles de Contacto - 99999972C

Podrá recibir avisos de nuevas notificaciones y/o comunicaciones a los emails proporcionados en el formulario, siempre que el Organismo Emisor de su notificación esté adherido a la DEHú. Para recibir los avisos debe finalizar el proceso de verificación de los emails proporcionados. **Sólo se mandarían avisos a direcciones de email verificadas.**

Los datos facilitados en el formulario serán objeto de tratamiento únicamente por la Dirección Electrónica Habilitada única (DEHú) para los fines descritos anteriormente y no serán proporcionados a terceros. Antes de cumplimentar el formulario debe leer la siguiente [información adicional sobre protección de datos personales](#)

Datos de contacto

Email 1 	Estado: Verificado 
--	---

Eliminar Editar

Ilustración 77. Editar o eliminar datos de contacto

8 DARSE DE ALTA COMO GRAN DESTINATARIO

Se entiende como Gran Destinatario aquellas **personas físicas y jurídicas** que reciben un volumen importante de notificaciones y comunicaciones; y que disponen de medios para **implementar sistemas informáticos** para acceder y comparecer a sus notificaciones y comunicaciones de **forma automática** y distribuirlos entre sus diferentes centros/departamentos.

Este servicio responde a las necesidades de aquellas entidades que posean **diferentes representados con diferentes NIF**.

Para darse de alta se tendrá que hacer uso de los certificados de **tipo 0, 1, 4, 8, 11 y 12**.

Además, desde este apartado se podrán realizar **altas, modificaciones o bajas de forma autónoma** sin necesidad de realizarlo a través de incidencia.



IMPORTANTE

El **alta** desde el portal está sujeta a **validación y activación** por parte del Centro de Servicios. Cuando este proceso haya finalizado se le enviará un email informándole del alta.

Las nuevas altas **deberán** cumplir con un **circuito de pruebas de integración** en **Servicios Estables** para poder operar en Producción. Puede ampliar más información en el [apartado de Gran Destinatario de la web del CTT del PAe](#).

dehú
notificaciones

Notificaciones Pendientes

Notificaciones Realizadas

Comunicaciones

Mis datos de contacto

Gran Destinatario

Avisos importantes



Aceptación, Rechazo expreso o presunción de rechazo de las Notificaciones

De acuerdo con lo previsto en los artículos 41 y 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas de la notificación, el rechazo expreso de la notificación o bien la presunción de rechazo por no haber accedido a la notificación durante el período de puesta a disposición, dará por efectuado el trámite de notificación y se continuará el procedimiento.



Alta Gran Destinatario

Rellene el siguiente formulario para darse de alta en los servicios de Grandes Destinatarios. Esto le permitirá consultar sus notificaciones y comunicaciones de forma automatizada.

Datos de la entidad



NIF/CIF de la entidad: 99999999R

Nombre de la entidad: JUAN GARCÍA LÓPEZ

Datos de contacto del responsable



Nombre*

Nif*

Teléfono*

Email*

Añadir datos de contacto técnico



Nombre

Nif

Teléfono

Email

Añadir Añadir datos de contacto técnico suplente*

Certificado



Nombre (CN) del 1º certificado:*

Parte pública del 1º certificado: (formato PEM)*

Añadir 2º certificado*

Limpiar

Guardar



Mapa Web

Notificaciones Pendientes

Notificaciones Realizadas

Comunicaciones

Datos de Contacto

Gran Destinatario

Enlaces

Notificaciones administrativas

PAe

Consulta de documentos por

CSV

Especificaciones técnicas para

Gran Destinatario

Ayuda

PAe - Solución DEHÚ

060

Buzón de ayuda

Descargar manual



dehuredsara.es - Secretaría General de Administración Digital.



Accesibilidad - Soporte - Condiciones de uso - Política de privacidad - FAQ

Ilustración 78. Formulario de alta como Gran Destinatario

8.1 Alta de un Gran Destinatario


Para darse de alta tan sólo se ha de rellenar el formulario de Declaración Responsable con los datos pertinentes y dar a **Guardar**:

Castellano Català Galego Euskera Valencià English

JUAN GARCÍA LÓPEZ Cerrar sesión →


Notificaciones Pendientes Notificaciones Realizadas Comunicaciones Mis datos de contacto Gran Destinatario




Avisos importantes
X
Aceptación, Rechazo expreso o presunción de rechazo de las Notificaciones
De acuerdo con lo previsto en los artículos 41 y 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas de la notificación, el rechazo expreso de la notificación o bien la presunción de rechazo por no haber accedido a la notificación durante el período de puesta a disposición, dará por efectuado el trámite de notificación y se continuará el procedimiento.

Alta Gran Destinatario


Rellene el siguiente formulario para darse de alta en los servicios de Grandes Destinatarios. Esto le permitirá consultar sus notificaciones y comunicaciones de forma automatizada.




Datos de la entidad
NIF/CIF de la entidad: **99999999R**
Nombre de la entidad: **JUAN GARCÍA LÓPEZ**



Datos de contacto del responsable
Nombre* Nif*
Teléfono* Email*



Añadir datos de contacto técnico
Nombre Nif
Teléfono Email
Añadir Añadir datos de contacto técnico suplente



Certificado
Nombre (CN) del 1º certificado:*
Parte pública del 1º certificado: (formato PEM)*

MIHjrCCBpagAwIBAgIQft7


HEFDIENvbXBvbmVudGVzI

VBAsM

gNVBAC

Añadir 2º certificado


Limpiar Guardar





Mapa Web
[Notificaciones Pendientes](#)
[Notificaciones Realizadas](#)
[Comunicaciones](#)
[Datos de Contacto](#)
[Gran Destinatario](#)

Enlaces
[Notificaciones administrativas](#)
[PAe](#)
[Consulta de documentos por CSV](#)
[Especificaciones técnicas para Gran Destinatario](#)

Ayuda
[PAe - Solución DEHú](#)
[060](#)
[Buzón de ayuda](#)
[Descargar manual](#)



 **Financiado por la Unión Europea**
NextGenerationEU

 **Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia**

dehuredsara.es - Secretaría General de Administración Digital.

[Accesibilidad](#) - [Soporte](#) - [Condiciones de uso](#) - [Política de privacidad](#) - [FAQ](#)

Ilustración 79. Rellenar el formulario de alta de Gran Destinatario

TLP: CLEAR

USO PÚBLICO


73

Se pueden tener dos (2) certificados activos a la vez, por lo que se deberán rellenar los datos

de ambos [Añadir 2º certificado](#) .

Una vez completado el formulario deberá firmar la Declaración Responsable, para lo que se recomienda tener instalado un programa de *Autofirma*.



Castellano Català Galego Euskera Valencià English

 **dehú**
notificaciones

JUAN GARCÍA LÓPEZ
[Cerrar sesión](#) | [→](#)

[Notificaciones Pendientes](#) [Notificaciones Realizadas](#) [Comunicaciones](#) [Mis datos de contacto](#) [Gran Destinatario](#)

Avisos importantes

 Aceptación, Rechazo expreso o presunción de rechazo de las Notificaciones
De acuerdo con lo previsto en los artículos 41 y 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas de la notificación, el rechazo expreso de la notificación o bien la presunción de rechazo por no haber accedido a la notificación durante el período de puesta a disposición, dará por efectuado el trámite de notificación y se continuará el procedimiento. 




Declaración Responsable

Formulario de firma de declaraciones responsables

Firma

 Para finalizar tiene que firmar el documento que certifica que **JUAN GARCÍA LÓPEZ** con identificación **99999999R** solicita la alta del servicio para Grandes Destinatarios de la DEHÚ

☒ He leído y acepto las [Condiciones de uso](#) [Firmar](#) [Cancelar](#)

Declaración Responsable 1 / 8 85%   




  

Ilustración 80. Firma de la Declaración Responsable

Ilustración 81. Mensaje de Autofirma

Ilustración 82. Pantalla final del alta de Gran Destinatario

Una vez que se haya firmado la Declaración Responsable, los GD **no tendrán que abrir** una incidencia al Centro de Servicios para pedir su validación y activación y podrán consumir los servicios Web de manera inmediata.

Puede ampliar más información sobre las integraciones con los servicios Web de Grandes Destinatarios en el [área de descargas del PAe](#) en el capítulo de *Grandes Destinatarios*.

ANEXOS

ANEXO I: MENSAJES DE ERRORES DEL PORTAL

El sistema puede devolverle un mensaje de error si su sesión supera el límite de accesos o peticiones al portal. Pasadas 24h, podrá volver a hacer uso del portal con normalidad.




Ilustración 83. Mensajes de aviso del portal

Si se mantiene algún tiempo inactivo en el portal, el sistema cerrará la sesión y habrá que volver a identificarse de nuevo.



Ilustración 84. Mensaje de sesión caducada

 **IMPORTANTE**

Estos mensajes no son errores y no se reportarán como incidencias al Centro de Servicios.

ANEXO II: INFORMAR DE UNA INCIDENCIA

Ante cualquier incidencia en la consulta, comparecencia o lectura de sus notificaciones y/o comunicaciones rellene el siguiente [formulario de contacto](#) seleccionando en “Tipo” aquellas reservadas para Ciudadanos:

Dirección Electrónica Habilitada única
Acceso y consulta a notificaciones y comunicaciones en la Dirección Electrónica Habilitada única

Volver FAQ

Nombre* Primer apellido* Segundo apellido

NIF/CIF* Teléfono

Razón social

Correo electrónico*

Confirmación correo electrónico*

Asunto*

Tipo* -- Seleccione un tipo --

Adjunto

Se recomienda: para adjuntar ficheros, deben ir comprimidos en formato .zip y sin espacios en el nombre del fichero. (Ejemplo: Fichero.zip)

Descripción de la incidencia*

Ilustración 85. Formulario de contacto

electrónico*

Asunto*

Tipo* -- Seleccione un tipo --

Adjunto

Selección de la incidencia*

-- Seleccione un tipo --

Ciudadanos

- Datos de contacto
- Otras consultas
- Problemas con datos incluidos en las notificaciones
- Problemas con la aplicación
- Problemas de acceso

Gran Destinatario

- Alta LEMA en Producción
- Alta LEMA en Pruebas
- Creación de envíos de prueba para LEMA en Pruebas
- Incidencias LEMA en Producción
- Incidencias LEMA en Pruebas
- Modificación de alta LEMA en Producción
- Modificación de alta LEMA en Pruebas

Ilustración 86. Selección del tipo de incidencia



NOTA

El documento presente no cumple con todas las indicaciones sobre accesibilidad recogidas en [la guía de accesibilidad](#) publicada en el PAe.

Las citas contienen URL directas según lo establecido en la 7ª edición [de las normas APA](#).

Existen tablas anidadas

Si usted encuentra algún tipo de dificultad de accesibilidad o usabilidad en la lectura de este manual o quiere hacernos una sugerencia al respecto, puede abrir una [incidencia al Centro de Servicios de la SGAD](#). Su experiencia personal puede contribuir de forma importante en la progresiva mejora de este documento.

